



# COMUNE DI MARANO LAGUNARE

*Provincia di Udine*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**COPIA**

**N. 15**

**Seduta del 22/02/2018**

**OGGETTO:** Approvazione Piano Offerta Formativa anno scolastico 2017/2018.

L'Anno **2018**, il giorno **22** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18:00** nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

		<b>Presente/Assente</b>
Dott. Formentin Devis	Sindaco	Assente
Scardaci Stefano	Vice Sindaco	Presente
Dott. Braggion Riccardo	Assessore	Presente
Formentin Fabio	Assessore Esterno	Presente
Boscolo Monica	Assessore Esterno	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Riotto dott.ssa Lucia**.

Il signor **Stefano Scardaci**, nella sua qualità di **Vice Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto e su di esso la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**Oggetto: approvazione Piano Offerta Formativa anno scolastico 2017/2018.**

**PREMESSO** che gli Istituti scolastici di questo Ente, unitamente a quelli di Precenico, Muzzana del Turgnano e Carlino, fanno parte dell'Istituto comprensivo di Palazzolo dello Stella;

**VISTA** la nota di prot. n. 582 del 30.02.2018, pervenuta a questo Ente, con la quale l'Istituto Comprensivo comunica a questo Comune le attività del Piano Formativo organizzate nel corso dell'anno scolastico 2017/2018, che si evidenziano come segue:

Spese di funzionamento generale:	€	2.202,36
Funzionamento didattico:	€	7.366,42
Manutenzione informatica contratti annuali e sicurezza RSPP	€	2.959,23
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>12.528,01</b>

**RITENUTO** di approvare la proposta così come formulata dall'Istituto Comprensivo, dando atto che le richieste d'intervento sono conformi alle disposizioni normative esistenti in materia di finanziamento della spesa degli Istituti scolastici;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

per quanto meglio esplicitato in premessa narrativa, che qui si intende integralmente richiamato;

**ESPRIME** il proprio favorevole assenso e di approvare il Piano Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017/2018, così come proposto dall'Istituto comprensivo di Palazzolo dello Stella con nota di protocollo n. 582 del 30.01.2018, in favore della Scuola dell'infanzia, Primaria e Secondaria del Comune di Marano Lagunare, che si estrinseca nei seguenti interventi:

Spese di funzionamento generale:	€	2.202,36
Funzionamento didattico:	€	7.366,42
Manutenzione informatica contratti annuali e sicurezza RSPP	€	2.959,23
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>12.528,01</b>

**DI DEMANDARE** al responsabile del Servizio competente (Istruzione-Cultura) la predisposizione di ogni atto inerente e conseguente alla presente deliberazione.

**RITENUTO** di esprimere il proprio assenso in merito alle attività scolastiche organizzate nel corso dell'anno scolastico 2017/2018 e comunicate dall' Istituto comprensivo di Palazzolo dello Stella;

**CON VOTI** favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge,

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime, favorevole,

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003, e successive modifiche ed integrazioni.

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO,  
ESPRESSO AI SENSI DEL D.LGS N. 267/2000.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Marano Lagunare, lì 19/02/2018

Il Responsabile del Servizio  
F.TO GIORGIO MARAN

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Marano Lagunare, lì 20/02/2018

Il Responsabile del servizio  
F.TO FLORA SCHIAFFINO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**Il Vice Sindaco**  
f.to Scardaci Stefano

**Il Segretario Comunale**  
f.to Riotto Dott.ssa Lucia

---

**Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.**

*Dalla residenza comunale, li 26/02/2018*

**L'Impiegato**  
Mara Gazzetta

**PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI**

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera di data 26/02/2018 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'articolo 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003.

*Dalla residenza comunale, li 26/02/2018*

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to Mara Gazzetta

Il sottoscritto impiegato Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 1, comma 20 bis, della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21*).

*Dalla residenza comunale, li 26/02/2018*

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to Mara Gazzetta