



COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 – 33050 MARANO LAGUNARE

www.comune.maranolagunare.ud.it

P.E.C. comune.maranolagunare@certgov.fvg.it



Prot. n. 6565

AVVISO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLO DI ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA” PRESSO LA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI MARANO LAGUNARE PER L’A.S. 2016/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione n. 246 del 04/10/2016 con la quale il Responsabile del servizio ha inteso attuare una procedura per l’affidamento di un servizio per l’organizzazione del progetto denominato “Sportello di ascolto e consulenza psicologica” da realizzarsi presso la Scuola dell’Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° Grado di Marano Lagunare, per l’A.S. 2016/2017;

Visto l’articolo 7, comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni;

Considerato che per la realizzazione delle attività in oggetto si ritiene necessario avvalersi di risorse umane specificatamente dedicate, altamente specializzate e con maturata esperienza nel settore;

Considerata l’impossibilità di far fronte alle suddette attività con personale in servizio presso l’Ente, stante l’assenza di persone in possesso di particolari competenze specialistiche nell’ambito della consulenza psicologica;

Ritenuto allo scopo di attivare la procedura necessaria finalizzata all’affidamento del servizio di cui sopra

RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto

E’ indetta una procedura selettiva finalizzata alla stipula di un contratto di servizio per lo svolgimento delle seguenti attività:

organizzazione e realizzazione del progetto denominato “Sportello di ascolto e consulenza psicologica” presso la Scuola dell’Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° Grado di Marano Lagunare, per l’A.S. 2016/2017, da realizzarsi con le seguenti modalità:

- Attività di sportello di ascolto e consulenza psicologica basato sulla tecnica del colloquio psicologico, condotta da operatore specializzato (psicologo-psicoterapeuta), per tre/quattro ore settimanali da suddividere tra i vari plessi scolastici
- Attività di sensibilizzazione e confronto con i genitori ed insegnanti
- Attività di sensibilizzazione con i ragazzi
- Incontri di rete e condivisione con gli operatori che si occupano degli stesso ragazzi (ad es. Centro di Aggregazione Giovanile);
- Attività di verifica e confronto con le assistenti sociali.

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione ed avrà durata sino al **30 giugno 2017**.



COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 – 33050 MARANO LAGUNARE

www.comune.maranolagunare.ud.it

P.E.C. comune.maranolagunare@certgov.fvg.it



Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per essere ammesso alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello stato di appartenenza,
- non avere riportato condanne penali o altre misure che comportino l'esclusione da pubblici Uffici e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità rispetto all'incarico da espletare;
- avere un titolo di studio ed una formazione professionale attinente ed adeguata al progetto;
- avere una provata esperienza e competenza nella gestione di sportelli di ascolto e consulenza psicologica sia con i minori che con adulti.

Art. 3 - Modalità di valutazione

La selezione dei candidati avverrà sulla base della valutazione dell'offerta e dei curriculum inclusi gli eventuali titoli e particolarmente:

- il titolo di studio
- la formazione professionale
- l'esperienza e competenza nella gestione di sportelli di ascolto e consulenza sia con minori che con adulti
- eventuali titoli post laurea attinenti alla materia

La formazione professionale e le esperienze di collaborazione possono essere documentate dai candidati o da essi descritte con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione della veridicità e della valutabilità.

All'offerta ed ai titoli sopra indicati verranno riservati fino a 100 punti così ripartiti:

- a) fino a punti 30 per punteggio del titolo di studio
- b) fino a punti 20 per la formazione professionale
- c) fino a punti 20 per le esperienze documentate
- d) fino a punto 30 per il prezzo più basso (tenuto conto che l'importo complessivo per il servizio non potrà essere superiore ad € 4.900,00, oneri previdenziali ed Iva compresi, per l'intero periodo).

I candidati che ai punti a) b) e c) non raggiungeranno almeno 40 punti non entreranno in graduatoria.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno inviare una domanda, in carta semplice, redatta secondo il modulo allegato e corredata dalle dichiarazioni richieste per l'ammissione e dalle dichiarazioni necessarie per la valutazione dei titoli di merito (Allegato A).

Il plico chiuso, contenente domanda di partecipazione, indirizzata al Comune di Marano Lagunare, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno 14 ottobre 2016**; nella busta devono essere indicati, oltre il destinatario, nome e cognome, indirizzo del candidato e riferimento al presente bando (*Avviso di selezione - "Organizzazione e realizzazione di uno "Sportello di ascolto" presso la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Marano Lagunare - A.S. 2016/2017*). Essa potrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso



COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 – 33050 MARANO LAGUNARE

www.comune.maranolagunare.ud.it

P.E.C. comune.maranolagunare@certgov.fvg.it



di ricevimento, indirizzata al Comune di Marano Lagunare, Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 - 33050 Marano Lagunare (Tel. 0431.67005) - oppure consegnata, al medesimo indirizzo, presso l'Ufficio Protocollo, sito a piano terra (orari di apertura: martedì dalle 09.00 alle 12.00 - giovedì dalle 16.00 alle 18.00 - venerdì dalle 10.00 alle 13.00) o, ancora, inviata per via telematica tramite posta elettronica certificata all'indirizzo dell'Ente: comune.maranolagunare@certgov.fvg.it.

In ogni caso l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per ritardi o mancato recapito, in caso di invio per posta, entro la data sopra indicata.

La domanda, fac-simile allegato alla presente, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- generalità del candidato (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello stato di appartenenza
- non avere riportato condanne penali o altre misure che comportino l'esclusione da Pubblici Uffici (in caso contrario il candidato dovrà dichiarare le condanne penali riportate e l'Autorità che le ha comminate) e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità rispetto all'incarico da espletare;
- titolo di studio posseduto, Università presso cui è stato conseguito, anno (o data) in cui è stato conseguito, e votazione riportata;
- monte ore massimo, percentuale ribasso su prezzo a base di gara.

Con la domanda dovranno essere rese le dichiarazioni o allegata la documentazione relativa ai titoli valutabili previsti all'art. 3.

Alla domanda devono essere allegati il curriculum professionale ed una copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5 - Operazioni di selezione

La valutazione delle domande si svolgerà a cura della Commissione giudicatrice che verrà nominata con apposito atto.

Le operazioni si svolgeranno il giorno **20/10/2016** con inizio ore 10.00 presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Marano Lagunare in Piazza Rinaldo Olivotto n. 1, Marano Lagunare (UD).

Il servizio verrà affidato al partecipante che, all'esito della valutazione, avrà ottenuto il migliore punteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire il servizio anche in presenza di una sola candidatura.

L'esito della selezione sarà reso noto ai presenti al termine della valutazione e sarà pubblicato all'Albo del Comune di Marano Lagunare sul sito Internet all'indirizzo www.comune.maranolagunare.ud.it.

Art. 6 - Rapporto contrattuale

La collaborazione sarà formalizzata mediante la sottoscrizione di un contratto di servizio che decorrerà dalla data di sottoscrizione ed avrà durata sino al 30 giugno 2017.

Le attività da svolgere, sono quelle indicate nell'art. 1.

Art. 7 - Compenso



COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

Piazza Rinaldo Olivotto n. 1 – 33050 MARANO LAGUNARE

www.comune.maranolagunare.ud.it

P.E.C. comune.maranolagunare@certgov.fvg.it



A fronte del servizio reso sarà corrisposto, dietro presentazione di fattura elettronica, l'importo previsto nella misura indicata nell'offerta, nel rispetto delle norme in vigore per quanto attiene alle ritenute previdenziali e fiscali.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Marano Lagunare (titolare del trattamento) informa che il trattamento dei dati personali, forniti a seguito del presente avviso di selezione o comunque acquisiti a tal fine dallo stesso Ente è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura comparativa ed all'eventuale gestione del contratto; avverrà a cura di persone appositamente incaricate e preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, a pena di esclusione, per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli.

Il conferimento dei dati sensibili o giudiziari è previsto dalla normativa sulla capacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli interessati candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del suddetto Codice, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; le richieste di esercizio di tali diritti possono essere rivolte al Comune di Marano Lagunare, Piazza Rinaldo Olivotto, 1 - 33050 MARANO LAGUNARE (UD), presentando apposita istanza al responsabile del procedimento e del trattamento, disponibile previo appuntamento (tel. 0431.67005 - indirizzo di posta elettronica: ragioneria@comune.maranolagunare.ud.it).

A conclusione della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web del Comune di Marano Lagunare alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Consulenti e collaboratori" gli estremi della determinazione del Responsabile di affidamento dell'incarico, completa dei riferimenti identificativi del collaboratore, dell'oggetto dell'incarico, del compenso e della durata. Detti dati saranno disponibili sul sito web per tutta la durata dell'incarico e, comunque, per tutto l'anno solare in cui l'atto è stato adottato.

Marano Lagunare, lì 04 ottobre 2016

Il Responsabile del Procedimento
F.to dott.ssa Flora Schiaffino