



COMUNE DI MARANO LAGUNARE

Provincia di Udine

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 2

Seduta del 25/01/2018

OGGETTO: Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2018-2020 e schede mappatura dei processi.

L'Anno **2018**, il giorno **25** del mese di **GENNAIO** alle ore **17:45** nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

		Presente/Assente
Dott. Formentin Devis	Sindaco	Assente
Scardaci Stefano	Vice Sindaco	Presente
Dott. Braggion Riccardo	Assessore	Presente
Formentin Fabio	Assessore Esterno	Assente
Boscolo Monica	Assessore Esterno	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Riotto dott.ssa Lucia**.

Il **signor Stefano Scardaci**, nella sua qualità di **Vice Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Pone quindi in discussione l'argomento indicato in oggetto e su di esso la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Oggetto: approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2018-2020 e schede mappatura dei processi.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la delibera n.72 del 11.09.2013 della CIVIT, ora ANAC, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;
- la determinazione n.12 del 28.10.2015 dell’ANAC, con la quale è stato approvato l’Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- la deliberazione ANAC n. 831 del 3/08/2016 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016;

RICHIAMATA la deliberazione n. 3 del 26/01/2017 avente ad oggetto l’approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019:

DATO ATTO che, con nota prot. n. 7070 dell’11/12/2017, nell’intento di favorire il massimo coinvolgimento possibile nella procedura di adozione del Piano di prevenzione della corruzione, aggiornato per il triennio 2018/2020, i Cittadini, i Consiglieri comunali, le Organizzazioni Sindacali, le Associazioni dei consumatori e degli utenti, gli Ordini professionali e imprenditoriali, i Portatori di interessi diffusi e in genere, tutti coloro che fruiscono delle attività e dei servizi resi dal Comune di Marano Lagunare, sono stati invitati a presentare proposte ed osservazioni, delle quali si terrà conto per l’elaborazione ed approvazione dei testi aggiornati del PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C.) anni 2018 - 2020

DATO altresì ATTO CHE con delibera di Giunta comunale n. 1 dell’11/01/2018 si è proceduto ad una prima approvazione di una bozza del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020

DATO ATTO che:

- il 31 dicembre 2017 è il termine ultimo per effettuare la mappatura di tutti i processi nell’ambito del PTPC. L’effettivo svolgimento della mappatura deve risultare, come si ricava anche dalla Determina ANAC n. 12/2015, dall’aggiornamento 2018-2020 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il cui termine ultimo di approvazione è stato posticipato alla data del 31.1.2017;

- secondo il PNA 2015 la mappatura dei processi “è un modo “razionale” di individuare e rappresentare tutte le attività dell’ente per fini diversi” e “assume carattere strumentale a fini dell’identificazione, della valutazione e del trattamento dei rischi corruttivi”. L’effettivo svolgimento della mappatura deve risultare nel PTPC. L’accuratezza e l’eshaustività della mappatura dei processi è un requisito indispensabile per la formulazione di adeguate misure di prevenzione e incide sulla qualità dell’analisi complessiva. **L’obiettivo è che le amministrazioni e gli enti realizzino la mappatura di tutti i processi.** Essa può essere effettuata con diversi livelli di approfondimento. Dal livello di approfondimento scelto dipende la precisione e, soprattutto, la completezza con la quale è possibile identificare i punti più vulnerabili del processo e, dunque, i rischi di corruzione che insistono sull’amministrazione o sull’ente;

- secondo le prescrizioni ANAC, la mappatura di tutti i processi è lo strumento irrinunciabile, e obbligatorio, per effettuare l’analisi del contesto interno. Si tratta di un modo “razionale” di individuare e rappresentare tutte le attività a fini dell’identificazione, valutazione e trattamento dei rischi corruttivi. La ricostruzione accurata della cosiddetta “mappa” dei processi organizzativi è importante non solo per l’identificazione dei possibili ambiti di vulnerabilità dell’Amministrazione rispetto alla corruzione, ma anche rispetto al miglioramento complessivo del funzionamento della macchina amministrativa in

termini di efficienza allocativa o finanziaria, di efficienza tecnica, di qualità dei servizi, e di governance. In tale prospettiva, la mappatura costituisce "la base indispensabile" non solo per il PTPC ma anche per il DUP, per il PEG/PDO/Piano Performance e, inoltre, per i prossimi adempimenti 2018 in materia Privacy;

- **ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 TUEL;

Tutto ciò premesso e considerato, la Giunta comunale, con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di approvare la proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2018-2020 predisposta dal RPC e relative schede allegate di mappatura dei processi;

- di disporre che al presente provvedimento venga assicurata: a) la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio nonché b) la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente, sezione di primo livello altri contenuti-anticorruzione";

stante l'urgenza di provvedere; con votazione unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione Immediata eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 28 agosto 2000, n. 267

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO,
ESPRESSO AI SENSI DEL D.LGS N. 267/2000.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Marano Lagunare, lì 25/01/2018

Il Responsabile del Servizio
F.TO LUCIA RIOTTO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Vice Sindaco
f.to Scardaci Stefano

Il Segretario Comunale
f.to Riotto dott.ssa Lucia

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li 29/01/2018

L'Impiegato
Mara Gazzetta

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata, con lettera di data 29/01/2018 ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'articolo 1, comma 16, della L.R. n. 21/2003.

Dalla residenza comunale, li 29/01/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Mara Gazzetta

Il sottoscritto impiegato Responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 1, comma 20 bis, della legge regionale 11 dicembre 2003, n. 21*).

Dalla residenza comunale, li 29/01/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Mara Gazzetta