

CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

*gestione associata per l'acquisizione di beni, servizi e lavori - convenzione tra i Comuni di
San Giorgio di Nogaro – Carlino – Marano Lagunare – Porpetto*

Comune capofila della C.U.C.: San Giorgio di Nogaro - Piazza del Municipio n. 1 Tel 0431/623661 Fax 0431/623696
resp-utc@comune.sangiorgiodinogaro.ud.it – lavori.pubblici@comune.sangiorgiodinogaro.ud.it

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI MARANO LAGUNARE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER IL PERIODO GENNAIO 2018 – GIUGNO 2020 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO (01.09.2020/30.06.2021). CIG 724711192E

Sommario

Premesse	3
Articolo 1 - Oggetto e descrizione dell'appalto.	4
Articolo 2 - Modifiche contrattuali e clausola sociale.	4
Articolo 3 - Durata dell'appalto, proroga e rinnovo.	4
Articolo 4 - Valore dell'appalto, importo a base di gara e finanziamento	5
Articolo 5 - Corrispettivo.....	6
Articolo 6 - Soggetti ammessi alla gara	6
Articolo 7 - Condizioni di partecipazione	7
Articolo 8 - Presa visione della documentazione di gara	7
Articolo 9 - Chiarimenti.....	7
Articolo 10 - Modalità di presentazione della documentazione	8
Articolo 11 - Comunicazioni	8
Articolo 12 - Cessione del contratto e subappalto	9
Articolo 13 - Ulteriori disposizioni	9
Articolo 14 - Cauzioni e garanzie richieste	9
Articolo 15 - Pagamento in favore dell'ANAC	10
Articolo 16 - Sopralluogo.....	10
Articolo 17 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa.....	11
Articolo 18 - Avvalimento	12
Articolo 19 - Modalità di presentazione delle offerte	13
Articolo 20 - Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa"	14
Articolo 21 - Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa"	20
Articolo 22 - Contenuto della Busta "C - Offerta economica"	20
Articolo 23 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	21
Articolo 24 - Criterio di aggiudicazione	22
Articolo 25 - Commissione di gara e operazioni di gara	26
Articolo 26 - Motivi di esclusione dalla gara	27
Articolo 27 - Trattamento dei dati personali.....	29
Articolo 28 - Definizione delle controversie	30
Articolo 29 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto	30

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Marano Lagunare a ridotto impatto ambientale per il periodo gennaio 2018 – giugno 2020 con opzione di rinnovo per un ulteriore anno (01.09.2020/30.06.2021), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto .

L'affidamento dell'appalto in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 213 del 20/10/2017, assunta dal Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Marano Lagunare e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95, commi 2 e 3, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito denominato Codice).

Con la stessa determinazione n. 213 del 20/10/2017 è stato approvato dal dal Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Marano Lagunare anche il progetto posto a base di gara denominato "Progetto di gestione del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Marano Lagunare a ridotto impatto ambientale per il periodo gennaio 2018 – giugno 2020 con opzione di rinnovo per un ulteriore anno (01.09.2020/30.06.2021)".

La procedura di affidamento è stata indetta con determinazione della Responsabile della CUC di San Giorgio di Nogaro n. 119 del 26/10/2017 in quanto delegata dal Comune di Marano Lagunare, in forza delle convenzione stipulata fra i Comuni di di Carlino, Marano Lagunare, Porpetto e San Giorgio di Nogaro e dell'iscrizione della CUC San Giorgio di Nogaro all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti.

L'appalto è individuato dai seguenti codici:

1. NUTS ITH42
2. CIG 724711192E
3. CPV 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica

La documentazione di gara è composta dai seguenti documenti:

- a) Bando di gara
- b) Il presente disciplinare di gara, corredato dai seguenti allegati:
 - Modello 1 - Domanda di partecipazione alla gara
 - Modello 2 - Formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)
 - Modello 3 - Offerta tecnica-organizzativa con organigramma del personale impiegato
 - Modello 4 - Offerta economica
 - Modello 5 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria
 - Modello 6 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale
 - Modello 7 - Dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti
 - Modello 8 – Dichiarazione art. 80 comma 5 f)-bis ed f)-ter
- c) Capitolato tecnico prestazionale (di seguito denominato Capitolato) e relativi allegati;
- d) Progetto di gestione del servizio;
- e) Schema di contratto;
- f) Indicazione del personale impiegato nell'appalto precedente (art. 16, comma 2 del capitolato)

La Stazione Appaltante è il Comune di Marano Lagunare, Piazza R. Olivotto n. 1, 33050 Marano Lagunare Udine (UD) Italia - tel. 0431/67005 – fax: 0431/67930; posta elettronica certificata: comune.maranolagunare@certgov.fvg.it; sito internet: www.comune.maranolagunare.ud.it.

Il Responsabile Unico del procedimento, (R.U.P.) è il dott. Maran Giorgio, Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Marano Lagunare, tel. 0431/67005; e-mail: giorgio.maran@@comune.maranolagunare.ud.it, Indirizzo: Comune di Marano Lagunare Piazza R. Olivotto n. 1, 33050 Marano Lagunare Udine (UD) Italia

Il Comune di San Giorgio di Nogaro, Piazza del Municipio , 1 San Giorgio di Nogaro, - tel. 0431-623661 posta elettronica certificata: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it; Sito internet: www.comune.sangiorgiodinogaro.ud.it, svolge, ai sensi dell'articolo 37, comma 9, del Codice, esclusivamente attività di centralizzazione delle procedure di affidamento per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

Il Responsabile delle procedure di gara è il responsabile della Centrale Unica di Committenza avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro, arch. Sartori Paolo Responsabile Area Tecnica e Del Territorio del Comune di San Giorgio di Nogaro – tel. 0431/623661 e-mail: resp-utc@comune.sangiorgiodinogaro.ud.it; PEC: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it, indirizzo: Comune di San Giorgio di Nogaro, Piazza del Municipio , 1 33058 San Giorgio di Nogaro (UD) Italia.

Articolo 1 - Oggetto e descrizione dell'appalto.

- 1.1 L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica del Comune di Marano Lagunare a ridotto impatto ambientale per il periodo gennaio 2018 – giugno 2020 con opzione di rinnovo per un ulteriore anno (01.09.2020/30.06.2021)".
- 1.2 Il servizio dovrà essere espletato secondo le modalità, i tempi e nei luoghi indicati nel capitolato, nello schema di contratto e nel progetto di cui in premessa.
- 1.3 Non è possibile suddividere il presente appalto in lotti funzionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera qq), del Codice o in lotti prestazionali di cui all'articolo 3, comma 1, lettera ggggg) del Codice, in quanto il servizio in argomento è caratterizzato da una sostanziale omogeneità tecnico-operativa delle prestazioni richieste; l'eventuale frazionamento in lotti risulterebbe impraticabile dal punto di vista gestionale ed economicamente non conveniente.
- 1.4 Al fine della definizione delle condizioni di partecipazione alla gara d'appalto si precisa che l'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

Attività/servizio - descrizione	Prestazione principale (P)/secondaria (S)	N. di riferimento CPV
Servizio di ristorazione scolastica	Prestazione principale (P)	55524000-9

Articolo 2 - Modifiche contrattuali e clausola sociale.

- 2.1. **Modifica del contratto durante il periodo di efficacia:** il contratto di appalto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, in tutti i casi previsti all'articolo 106 del Codice. Il contratto potrà subire modifiche e/o variazioni, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a), d) punto 1, ed e) del Codice, nei limiti e alle condizioni indicate nell'articolo 1, comma 5, e articolo 36 del Capitolato, che prevedono rispettivamente variazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (articolo 1, comma 5) e clausole di revisioni prezzi (art. 36).
- 2.2. **Clausola sociale:** all'aggiudicatario è imposto l'obbligo, in caso di cambio di gestione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del Codice e dell'art. 16 del Capitolato, di assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale in organico presso il precedente appaltatore a titolo di dipendenti con le attuali qualifiche e inquadramenti economici contrattuali, subordinatamente alla compatibilità con l'organizzazione d'impresa dell'appaltatore subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste. All'art. 16, comma 2 del capitolato è indicato il personale che è stato impiegato nell'appalto precedente.

Articolo 3 - Durata dell'appalto, proroga e rinnovo.

- 3.1 **Durata dell'appalto:** l'appalto avrà inizio il 01.01.2018 e terminerà il 30.06.2020, in funzione al calendario scolastico (esclusa la proroga e l'eventuale opzione di rinnovo).
- 3.2 **Proroga:** alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, si riserva la facoltà di prorogare il contratto alle medesime condizioni, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo concorrente per massimo 6 mesi. La richiesta di proroga del contratto avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima del termine finale del contratto originario.
- 3.3 **Rinnovo:** alla scadenza del contratto, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un ulteriore anno (01.09.2020/30.06.2021)". e comunque fino alla fine dell'anno scolastico. La richiesta di rinnovo del contratto avverrà mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima del termine finale del contratto originario.

Articolo 4 - Valore dell'appalto, importo a base di gara e finanziamento

- 4.1 **Valore appalto:** ai sensi dell'art. 35 del Codice, il valore dell'appalto, comprensivo della proroga tecnica (articolo 3 ,comma 2 del presente disciplinare), del rinnovo (articolo 3 comma 3 del presente disciplinare), delle eventuali modifiche del contratto durante il periodo di efficacia (articolo 2 comma 1 del presente disciplinare), nonché degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso per rischi da interferenza previsti nel D.U.V.R.I., pari ad euro 700,00, è stimato in euro 476.620,00 (IVA di legge esclusa) ed è stato determinato come segue:

Periodo	Numero di pasti presunti	Importo unitario Iva esclusa	Importo totale Iva esclusa	Valore massimo opzioni art. 106 c. 12 Iva esclusa (opzionale)	TOTALE Iva esclusa
Periodo gennaio 2018 – giugno 2020	41.900	€ 6,00	€ 251.400,00	€ 50.280,00	€ 301.680,00
Oneri della sicurezza previsti nel D.U.V.R.I.			€ 700,00		€ 700,00
Proroga tecnica 6 mesi (opzionale)	8.950	€ 6,00	€ 53.700,00	€ 10.740,00	€ 64.440,00
Rinnovo (opzionale) per il periodo settembre 2020 - giugno 2021	15.250	€ 6,00	€ 91.500,00	€ 18.300,00	€ 109.800,00
Totale	66.100		€ 397.300,00	€ 79.320,00	€ 476.620,00

Detto importo deriva dal numero medio complessivo dei pasti moltiplicato per il prezzo unitario del pasto posto a base d'asta. L'importo medesimo è indicativo, poiché può subire variazioni sia in aumento che in diminuzione in ragione dell'adesione degli utenti al servizio e della data di inizio del servizio.

- 4.2 **Importo a base di gara soggetto a ribasso:** l'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari ad **euro 6,00** (euro sei/00) per ciascun singolo pasto (esclusa IVA e costi della sicurezza, di cui all'articolo 26, comma 3 del D.lgs. 81/2008, in quanto, ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice, non soggetti a ribasso). Tale importo è determinato alla luce degli importi dell'appalto in corso, all'organizzazione e ad i servizi complessivamente richiesti e ad un analisi delle componenti di costo. Il ribasso percentuale offerto in sede di gara è **unico** e verrà utilizzato per calcolare il prezzo offerto per singolo pasto nel seguente modo:

- a) Prezzo offerto per singolo pasto al netto del ribasso percentuale sopra offerto (6,00 – 6,00 x ribasso percentuale offerto);

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 3,60 (euro tre/60) per ogni singolo pasto.

4.3 L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Articolo 5 - Corrispettivo

- 5.1 **Corrispettivo:** Il corrispettivo dell'appalto è dato a "misura", ai sensi dell'art. 3, comma 1 – lettera eeee), del Codice.
- 5.2 **Revisione dei prezzi:** Il corrispettivo dell'appalto è suscettibile di revisione periodica, ai sensi dell'articolo 106 comma 1 lettera a) del Codice, come meglio specificato nell'art. 36 del Capitolato;
- 5.3 Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Articolo 6 - Soggetti ammessi alla gara

- 6.1 Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici individuati dall'art. 45, comma 2, del Codice, e più in generale dall'articolo 3, comma 1, lettera p) del Codice, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
- a. operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
 - b. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice.
- 6.2 Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e lettera c), del Codice, trova applicazione l'articolo 47, del Codice.
- 6.3 Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d) e lettera e), del Codice, trova applicazione l'articolo 48, del Codice stesso.
- 6.4 Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f), del Codice, trova applicazione l'articolo 48 del Codice stesso in quanto compatibile. In particolare:
- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - c. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione (ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

- 6.5 Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
- 6.6 Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del Codice, sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Sono altresì ammessi alla gara gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Articolo 7 - Condizioni di partecipazione

- 7.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
 - b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (pantouflage o revolving door);
- 7.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78 Conv. in l.122 2010 oppure dalla domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del dm. 14 dicembre 2010.
- 7.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.
- 7.4 Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Articolo 8 - Presa visione della documentazione di gara

- 9.1. Ai sensi dell'art. 74, comma 1 del Codice, i documenti di gara sono disponibili in formato digitale, liberamente scaricabili sul profilo del committente Comune di Marano Lagunare e sul profilo del Comune di San Giorgio di Nogaro quale Comune capofila della CUC agli indirizzi Internet indicati all'articolo 9 del presente disciplinare.

Articolo 9 - Chiarimenti

- 9.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica: *resp-utc@comune.sangiorgiodinogaro.ud.it* – *giorgio.maran@@comune.maranolagunare.ud.it* entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno feriale antecedente il termine per la presentazione delle offerte.
Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 9.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara di appalto, verranno fornite entro 5 (cinque) giorni antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 9.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla

presente procedura saranno fornite, nel rispetto dell'art. 74, comma 4, del Codice, esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonima agli indirizzi Internet:

- <http://www.comune.maranolagunare.ud.it/index.php?id=11119>
- <http://www.comune.sangiorgiodinogaro.ud.it/index.php?id=17666>

Articolo 10 - Modalità di presentazione della documentazione

- 10.1 La domanda di partecipazione alla presente procedura di gara è redatta utilizzando il modello di cui all'allegato Modello 1 al presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
- 10.2 Le dichiarazioni relative alle condizioni di partecipazione ed al possesso della idoneità professionale e delle capacità tecnico organizzativo e economico-finanziaria, sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui all'allegato Modello 2 al presente disciplinare.
- 10.3 La domanda di partecipazione, il DGUE e le restanti dichiarazioni sostitutive:
- a. devono essere sottoscritte dal dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.
- 10.4 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- 10.5 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 10.6 I modelli di cui ai commi 1 e 2, nonché il modello di offerta tecnico - organizzativa (allegato Modello 3 al presente disciplinare), di offerta economica (allegato Modello 4 al presente disciplinare), di dichiarazione dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'articolo 89, del Codice (allegato Modello 5 al presente disciplinare), di dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale (allegato Modello 6 al presente disciplinare), di dichiarazione ai fini dell'accesso agli atti (allegato Modello 7 al presente disciplinare) e di dichiarazione ex art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice (allegato modello 8 al presente disciplinare) sono messi a disposizione agli indirizzi Internet indicati nell'articolo 9 del presente disciplinare.
- 10.7 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito CAD).

Articolo 11 - Comunicazioni

- 11.1. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni previsti dal Codice verranno eseguiti utilizzando i mezzi di comunicazione elettronici. Ai sensi dell'articolo 52, comma 1, del Codice ed in deroga a quanto disposto dal precedente periodo, l'offerta dovrà essere presentata in modalità cartacea secondo le indicazioni riportate nell'articolo 19 del presente disciplinare.
- 11.2 Tutte le informazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice, tra la CUC e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate, ai sensi 76, comma 6, del Codice stesso, qualora rese mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri dell'Unione europea. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo PEC: comune.sangiorgiodinogaro@certgov.fvg.it ; eventuali problemi temporanei nell'utilizzo della PEC dovranno essere tempestivamente segnalati agli indirizzi email: resp-utc@comune.sangiorgiodinogaro.ud.it e giorgio.maran@comune.maranolagunare.ud.it; diversamente la CUC e la Stazione appaltante declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di

rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

- 11.3 Tutte le comunicazioni e le informazioni della CUC verso gli operatori economici diverse dalle informazioni e comunicazioni di cui al comma 2, del presente articolo, e dalla comunicazione di fissazione del sopralluogo (v. articolo 16 del presente disciplinare) si intendono validamente ed efficacemente effettuate, ai sensi dell'articolo 2 comma 2, del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, con la pubblicazione della informazione agli indirizzi internet indicati nell'articolo 9 del presente disciplinare.

Articolo 12 - cessione del contratto e subappalto

- 12.1. Per l'appalto in oggetto è ammesso il subappalto alle condizioni di cui all'articolo 105 del Codice
- 12.2. Ai sensi dell'articolo 105, comma 6, del Codice, in sede di offerta è obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori. L'omessa dichiarazione della terna non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, l'impossibilità di ricorrere al subappalto.

Articolo 13 - Ulteriori disposizioni

- 12.3. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 6, del Codice
- 13.1. È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, all'aggiudicazione per motivi di interesse pubblico o qualora non vi siano sufficienti disponibilità di bilancio, o nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e a quanto disposto dall'art. 97, commi 4, 5 e 6, del Codice, senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano vantare alcuna pretesa al riguardo neanche a titolo di rimborso spese o quant'altro.
- 13.2. L'offerta vincherà il concorrente per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dal termine per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Responsabile della CUC potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dal medesimo Responsabile e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.
- 13.3. Nei casi indicati all'art. 110, commi 1 e 2, del Codice, la Stazione appaltante provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- 13.4. Tutti i termini previsti dal presente disciplinare di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità al Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 03.06.1971.
- 13.5. Ai sensi dell'art. 32 commi 6 e 7, del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del Codice.
- 13.6. L'aggiudicazione dell'appalto sarà oggetto di pubblicazione ai sensi e con le modalità stabilite dal Codice.

Articolo 14 - Cauzioni e garanzie richieste

- 14.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, da una garanzia provvisoria a favore del Comune di Marano Lagunare, costituita come indicato nell'art. 93 del Codice, pari ad € 5.042,00 (euro cinquemilaquarantadue/00) corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta relativamente al periodo 01.01.2018/30.06.2020, compresi i costi della sicurezza ed esclusa l'IVA.
- 14.2. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta prevista all'art. 19 del presente disciplinare.
- 14.3. Qualora il concorrente intenda costituire la garanzia in contanti, dovrà procedere al versamento della stessa presso il conto corrente bancario intestato a "Comune di Marano Lagunare Servizio di Tesoreria" - codice IBAN: IT 58 M 07085 63940 0042100288449 - BIC code: CCRTIT2TK00 (per

pagamenti esteri). In tale caso si invita ad indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima.

- 14.4. Qualora il concorrente intenda costituire la garanzia tramite fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:
- a) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.htm>
 - b) <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - c) http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
 - d) http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp
- 14.5. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore del Comune di Marano Lagunare;
- 14.6. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 93 del Codice ed avere efficacia di almeno 180 giorni dalla data di presentazione della offerta nonché essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta del responsabile della CUC, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Si precisa che nel caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (Gruppo Europeo di Interesse Economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, la garanzia deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.
- 14.7. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.
- 14.8. Si precisa che:
- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti, o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia previste dagli articoli 93 e 103 del Codice solo se tutti gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcuni tra gli operatori economici che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/ aggregazione di imprese di rete.
- 14.9. Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni degli articoli 93 e 103 del Codice che qui si intendono interamente richiamate.

Articolo 15 - Pagamento in favore dell'ANAC

- 15.1. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C. per un importo pari ad € 35,00 (euro trentacinque/00) scegliendo tra le modalità di cui alle indicazioni della stessa ANAC.

Articolo 16 - Sopralluogo

- 16.1. Il sopralluogo dei luoghi dove si svolgerà il servizio è obbligatorio.

16.2. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, gli operatori economici dovranno prendere appuntamento tramite e-mail all'indirizzo segreteria@comune.maranolagunare.ud.it oppure giorgio.maran@comune.maranolagunare.ud.it con l'Ufficio Affari Generali del Comune di Marano Lagunare entro e non oltre il quinto giorno lavorativo (escluso il sabato) antecedente la data di scadenza per la presentazione della offerta. Il sopralluogo sarà effettuato nei soli giorni concordati con l'Area Affari Generali del Comune di Marano Lagunare e sarà rilasciata apposita attestazione di avvenuta effettuazione. L'Area Affari generali potrà, compatibilmente con gli altri impegni d'ufficio, accettare richieste di sopralluogo pervenute anche oltre il termine sopraindicato.

Articolo 17 - Requisiti di idoneità professionale, capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa

17.1. Per partecipare alla presente gara i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito previsti:

- a. **idoneità professionale:** iscrizione nel registro della Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Si precisa che il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.
- b. **requisiti di capacità economico-finanziaria:** avere un fatturato specifico per servizi di ristorazione scolastica collettiva riferito agli ultimi tre esercizi finanziari, pari ad almeno € 100.000,00 annui (I.V.A. esclusa). Al riguardo si precisa che per esercizi finanziari s'intendono quelli per i quali è scaduto, alla data ultima del termine per la presentazione delle offerte, il termine di legge per il deposito dei bilanci (per le società di capitali) o la presentazione della documentazione fiscale (per le ditte individuali, società di persone e consorzi).
- c. **requisiti di capacità tecnico-professionale:**
 - 1) aver eseguito, negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori) servizi di ristorazione scolastica (comprensivi di produzione pasti) a favore di enti pubblici o privati di importo complessivo non inferiore ad euro 250.000,00 da dichiararsi nella parte IV lettera C punto 1.b del DGUE.
 - 2) Possesso delle seguenti misure di gestione ambientale: registrazione EMAS (regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit) o certificazione ISO 14001 in corso di validità; in alternativa i partecipanti possono presentare una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato in conformità ad una norma tecnica riconosciuta (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema gestione ambientale, misurazione e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione). Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nella parte IV lettera C punto 7 del DGUE.

17.2. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e/o capacità tecnico-professionale, di cui al precedente comma 1 lettera c) punto 1, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice.

17.3. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico - organizzativa avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. I consorzi di cui agli artt. 45, comma 2, lettera c), del Codice (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 47, comma 2 del Codice, possono avvalersi delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

17.4. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

17.5. Nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) (consorzi di cooperative e di imprese artigiani), c) (consorzi stabili), d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (Consorzi ordinari) f) (aggregazione di imprese di rete) e g) (GEIE), il requisito di idoneità professionale, di cui al comma 1

- punto a) del presente articolo (iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato) deve essere posseduto:
- nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
 - nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.
- 17.6. Ai sensi dell'art. 47, comma 1, del Codice, i requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), del Codice (consorzi di cooperative e di imprese artigiani), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi. I requisiti di cui al comma 1 lettera c) punto 2 devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.
- 17.7. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice, i requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale per l'ammissione alla presente procedura di affidamento dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), del Codice, devono essere posseduti dal Consorzio stesso o dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni o mediante avvalimento, dalle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione delle prestazioni. I requisiti di cui al comma 1 lettera c) punto 2 devono essere posseduti direttamente dal consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.
- 17.8. I requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale per l'ammissione alla presente procedura di affidamento dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), e g) , del Codice devono essere posseduti dal complesso dei componenti di ciascuno dei soggetti raggruppati o consorziati partecipanti alla procedura di gara senza vincolo di minimo possesso da parte dei medesimi ad eccezione della mandataria che, ai sensi dell'articolo 83, comma 8, del Codice, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Il requisito di cui al comma 1, lettera c punto 2 deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento temporaneo, consorzio o della rete.
- 17.9. Per quanto non precisato nel presente articolo trovano applicazione gli artt. 47, 48, 80, 83, 85, 86, 87 e 88, del Codice nonché le Linee Guida n. 6 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati a delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice» adottate dall'ANAC con Delibera n. 1203 del 16 novembre 2016 e la deliberazione ANAC n. 157 del 17.2.2016 di «Attuazione dell'art. 6-bis del d.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012 - aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012, n. 111».
- 17.10. In ragione di quanto previsto dall'art. 83, comma 5, del Codice si precisa che i fatturati minimi o altri requisiti di cui al comma 1 lettere b) e c) sono stati richiesti in considerazione della particolare rilevanza del servizio oggetto della presente gara, nonché dell'elevato contenuto qualitativo del servizio; pertanto si rende necessario selezionare degli operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria, oltreché tecnico-organizzativa, idonei a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio e l'importo sopra indicato, connesso al fatturato aziendale, che è comunque proporzionato all'oggetto dell'appalto e tale da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore.

Articolo 18 - Avvalimento

- 18.1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del Codice, avvalendosi, nei casi e con le modalità previste dall'art. 89 del Codice, delle capacità di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva (registrazione EMAS e certificazione ISO 14001), nonché dei requisiti che consentono la riduzione della garanzia provvisoria.
- 18.2. In considerazione dell'oggetto della presente gara, si ritiene indispensabile che l'avvalimento sia reale e non formale, nel senso che non può considerarsi sufficiente "prestare" la certificazione posseduta

assumendo impegni assolutamente generici, giacché in questo modo verrebbe meno la stessa essenza dell'istituto, finalizzato non già ad arricchire la capacità tecnica ed economica del concorrente, bensì a consentire a soggetti che ne siano sprovvisti di concorrere alla gara ricorrendo ai requisiti di altri soggetti, garantendo l'affidabilità dei servizi appaltati.

- 18.3. Sarà onere del concorrente, pertanto, dimostrare che l'impresa ausiliaria non si obbliga semplicemente a prestare il requisito soggettivo richiesto, ma a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata tutti gli elementi aziendali qualificanti ed idonei a giustificare l'attribuzione del requisito. A tal fine, il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, tutti gli elementi che riguardano l'oggetto dell'appalto quali, ad esempio: risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento stesso.
- 18.4. In presenza di contratti di avvalimento stipulati in termini generici, pertanto la CUC non considererà acquisiti i requisiti oggetto dell'avvalimento stesso e procede all'esclusione dalla gara in relazione alla non conformità della documentazione prodotta alle disposizioni dell'art. 89 del Codice.
- 18.5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
- 18.6. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
- 18.7. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
- 18.8. L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
- 18.9. Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla richiesta, qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.
- 18.10. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.
- 18.11. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 89 del Codice.

Articolo 19 - Modalità di presentazione delle offerte

- 19.1. Il plico contenente la domanda di partecipazione, l'offerta e la documentazione deve essere chiuso e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore 12:00 del giorno 24.11.2017 esclusivamente al Comune di San Giorgio di Nogaro - Piazza del Municipio 1, a San Giorgio di Nogaro (UD) - Italia.
- 19.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, all'Ufficio protocollo del Comune di Comune di San Giorgio di Nogaro - Piazza del Municipio 1, a San Giorgio di Nogaro (UD) aperto con i seguenti orari:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
10.00-12.00	10.00-12.00	10.00-12.00 / 15.30-17.30	10.00-13.00	10.00-12.00

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. L'orario sarà riportato sul plico qualora lo stesso sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione.

- 19.3. Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto farà fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Giorgio di Nogaro e non la data di spedizione. Il recapito tempestivo del plico rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e la CUC e/o la Stazione Appaltante non sono tenuti ad effettuare alcuna indagine circa gli eventuali motivi di ritardo nel recapito del plico.
- 19.4. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura "CIG 724711192E - Procedura aperta per affidamento del SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI MARANO LAGUNARE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER IL PERIODO GENNAIO 2018 – GIUGNO 2020 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO (01.09.2020/30.06.2020) – Scadenza offerte: 24.11.2017 ore 12:00 - NON APRIRE". Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 19.5. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- "BUSTA (A) - Documentazione amministrativa";
 - "BUSTA (B) - Offerta tecnica-organizzativa".
 - "BUSTA (C) - Offerta economica".
- 19.6. Il plico e le buste "B - Offerta tecnica-organizzativa" e "C - Offerta economica" devono essere chiusi in modo tale da garantirne l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché l'integrità e la non manomissione".

Articolo 20 - Contenuto della "Busta (A) - Documentazione amministrativa"

- 20.1 Nella "BUSTA (A) – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:
- A. **la domanda di partecipazione alla gara**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato Modello 1 **ed in regola con l'imposta di bollo**. La domanda di partecipazione deve contenere una dichiarazione con la quale il concorrente attesta:
1. di essersi recato sul posto nel quale si devono svolgere l'appalto e di aver preso visione dei luoghi stessi;
 2. di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
 3. di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni di cui alla "clausola sociale" prevista dall'art. 16 del Capitolato;
 4. di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, delle attrezzature, dei mezzi d'opera, dei prodotti alimentari (compresi quelli eventualmente dichiarati nel progetto di gestione del servizio, elemento C "impiego di prodotti con caratteristiche superiori a quanto previsto dal capitolato") e della manodopera da impiegare nello svolgimento dell'appalto, in relazione ai tempi e delle modalità previste per l'esecuzione dello stesso;
 5. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata e l'appalto realizzabile giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza dei lavoratori, sanciti dal D.Lgs. 81/2008, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
 - c. di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'affidamento, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 6. di mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata per 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione;
 7. di essere (o non essere a seconda del caso) in possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
 8. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare le polizze di assicurazione (copertura responsabilità civile verso terzi RCT e copertura di responsabilità verso prestatori di lavoro – RCO previste dall'art. 31 del Capitolato) per almeno gli importi dei massimali ivi previsti;
 9. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a far rispettare, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013, ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici accessibile al link: www.comune.maranolagunare.ud.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali/atti generali.

10. di garantire in caso di aggiudicazione la disponibilità ad avviare, anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'avvio dell'appalto, ove dovessero sussistere le condizioni previste dall'art. 32 del Codice;
11. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai fini dell'aggiudicazione delle gare promosse dai Comuni aderenti alla CUC e per la gestione successiva del contratto;
12. di essere in grado di proporre, fornire e utilizzare per la preparazione dei pasti prevalentemente prodotti provenienti da coltivazioni e da lavorazioni biologiche (certificate ai sensi del regolamento (CEE) n. 834/1991 e successive modificazioni, e del regolamento (CE) n. 1804/1999 assoggettati al regime di controllo ai sensi del citato regolamento (CE) n. 834/2007, tramite gli organismi di controllo a ciò abilitati), o prodotti dichiarati tipici (con appositi decreti ministeriali), o prodotti dichiarati tradizionali (ai sensi del regolamento approvato con D.M. n. 350/1999 del Ministro per le politiche agricole) o prodotti DOP, IGP o STG, dove per prevalente si intende in percentuale superiore al 60% del totale della spesa dichiarata per l'acquisto delle derrate alimentari usate per il confezionamento dei pasti;
13. di garantire inoltre che: 1) i prodotti ottenuti da coltivazioni e da lavorazioni biologiche (certificate ai sensi del regolamento (CEE) n. 834/2007 e successive modificazioni, e del regolamento (CE) n. 1804/1999) provengano per almeno il 20% da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; 2) i prodotti dichiarati tipici (con appositi decreti ministeriali) o tradizionali (ai sensi del regolamento approvato con D.M. n. 350/1999 del Ministro per le politiche agricole) provengano esclusivamente da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; c) i prodotti certificati DOP, IGP o STG provengano esclusivamente da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
14. di avere la disponibilità (ovvero impegnarsi ad acquisire la piena disponibilità giuridica), in caso di aggiudicazione dell'appalto, entro la data di inizio del servizio, di un centro cottura con le caratteristiche richieste dall'art. 5 del Capitolato Speciale, per provvedere alla fornitura dei pasti in caso di eventuali temporanee situazioni contingenti e straordinarie di indisponibilità del centro cottura di proprietà comunale;
15. in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituire, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
16. in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE/Aggregazioni di rete, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che assume ciascuna impresa facente parte dell'operatore economico e le percentuali dei singoli servizi che saranno eseguite dalle singole imprese;
17. nel caso di partecipazione in qualsiasi forma di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i consorziati per i quali il Consorzio concorre; nel caso in cui i consorziati per i quali il consorzio concorre siano anch'essi consorzi, vanno indicati anche i consorziati per i quali questi ultimi concorrono. Nel caso di omissione di tale dichiarazione si presume che il consorzio abbia partecipato per sé medesimo.

Si precisa che:

- a. la domanda di partecipazione alla gara, deve indicare la forma di partecipazione all'appalto dell'operatore economico concorrente e la sua natura rispetto alle previsioni dell'art. 45 del Codice.
- b. i concorrenti dovranno osservare le modalità di presentazione della domanda previste per la fattispecie che ricorre in funzione della natura del concorrente stesso;
- c. la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta,

- anche la domanda di partecipazione alla gara dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'operatore economico, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari;
- d. in caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice, o di GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. g) del Codice, la citata domanda di partecipazione alla gara va presentata:
- nel caso di raggruppamento già costituito: dall'operatore economico mandatario per conto di tutti i soggetti raggruppati;
 - nel caso di raggruppamento non costituito: da tutti i soggetti che intendono raggrupparsi;
- e. in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. e), del Codice, la citata domanda di partecipazione alla gara va presentata:
- nel caso di consorzio già costituito: dal consorzio medesimo;
 - nel caso di consorzio non ancora costituito: da tutti i soggetti che intendono consorziarsi;
- f. in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f), del Codice la citata domanda di partecipazione alla gara va presentata:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater. del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 09.04.2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater. del d.l. 10.02.2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 09.04.2009, n. 33, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandatario, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

B. Il documento di gara unico europeo - DGUE (allegato modello 2) per la cui compilazione si rinvia al comunicato del Ministero dell'infrastrutture e dei Trasporti pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Repubblica Italiana in data 22.07.2016. Con il DGUE il concorrente presenta una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e smi, dove attesta:

- a) che nei propri confronti non ricorrono ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e dell'articolo, 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 come indicate alla parte III – Sez. A – B – C – D del DGUE;
- b) l'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis) (Parte IV Sezione A n. 1 del DGUE);
- c) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'articolo 17 del presente disciplinare (Parte IV Sezione B del DGUE);
- d) il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui all'articolo 17, del presente disciplinare (Parte IV Sezione C del DGUE);
- e) l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto (Parte II Sezione D del DGUE); in caso affermativo, occorre indicare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice, la terna dei subappaltatori proposti;
- f) in caso di ricorso all'avvalimento, l'indicazione dell'impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (Parte II Sezione C del DGUE); si precisa che, in tal caso, il DGUE dell'ausiliaria,

redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI.

BBIS la **Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter), del Codice (allegato modello 8).**

Si precisa che:

- a. il DGUE ed il modello 8 devono essere presentati anche dalle **imprese ausiliare**.
 - b. **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE** ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve presentare il proprio DGUE e il proprio modello 8;
 - c. **nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett b) e c) del Codice**, il DGUE e il modello 8 devono essere presentati sia dal consorzio medesimo che da ciascuna impresa consorziata indicata quale concorrente;
 - d. **nel caso di subappalto** il DGUE e il modello 8 devono essere presentati dagli operatori economici indicati nel DGUE quali subappaltatori;
 - e. le attestazioni relative ai requisiti di cui di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, devono essere rese dal rappresentante legale/procuratore dell'operatore economico. In relazione ai soggetti cui deve essere riferita l'attestazione, si richiama il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016.
 - f. Nel DGUE - Parte III, le dichiarazioni relative ai motivi di esclusione dovranno essere riferite a tutti i soggetti indicati dell'art. 80, commi 2 e 3, del Codice, senza indicare i nominativi dei singoli soggetti.
 - g. Nel caso in cui nel DGUE e/o nel modello 8 siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del Codice) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla CUC Tavagnacco e alla Stazione appaltante ogni opportuna valutazione.
 - h. Le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.
- C.** **"PASSOE"** rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) ai sensi dell'art. 2 della Delibera della stessa n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni ed integrazioni. Il PASSOE deve essere riferito al concorrente ed in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, all'operatore economico di cui si avvale. Nel caso in cui il concorrente intenda subappaltare ai sensi dell'articolo 105 del Codice, il PASSOE deve essere riferito anche agli operatori economici indicati quali subappaltatori.
- D.** **Documento comprovante l'avvenuta costituzione di garanzia provvisoria**, così come previsto dall'articolo 93 del Codice e dall'articolo 14 del presente disciplinare. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, deve essere allegata anche la copia conforme della relativa certificazione.
- E.** **Ricevuta di avvenuto versamento della contribuzione in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione** relativamente alla partecipazione alla presente gara;
- F.** **Se dovuto**, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, **documento comprovante, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva**, di cui all' art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- G.** **Dichiarazione** preferibilmente redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara **(allegato modello 7)** con la quale l'operatore economico concorrente:

- ✓ attesta l'insussistenza nell'ambito dei documenti presentati in sede di selezione di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del Codice;
 - oppure**
 - ✓ specifica (indica documento, n. pag., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione) quali sono le informazioni presenti nei documenti di selezione, che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lettera a), del Codice;
 - ✓ indica le motivazioni che consentono di sottrarre tali informazioni all'accesso;
 - ✓ allega i documenti che comprovano quanto dichiarato.
- H.** solo nel caso in cui la **domanda di partecipazione sia sottoscritta da un procuratore**, copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di impegnare validamente l'operatore economico. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'operatore economico.
- I.** **copia fotostatica di un documento di identità** dei sottoscrittori della domanda di partecipazione e di tutti i sottoscrittori delle dichiarazioni rilasciate **ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e smi**;
- J.** **in caso di avvalimento** il concorrente deve allegare i seguenti documenti:
- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice:
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso il Comune di Marano Lagunare, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
 - b) Documento di gara Unico Europeo relativo all'impresa ausiliaria;
 - c) Il modello 8 relativo all'impresa ausiliaria;
 - d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice, si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e necessarie per tutta la durata del contratto e specifica, i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- K.** **In caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero in caso di concordato preventivo con continuità aziendale** è necessario allegare ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice:
- a) una dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto [indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati];
 - b) una dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110, comma 5;
- Nel caso di cui all'art. 110, comma 5, del Codice, dovrà essere inoltre presentata la documentazione di cui alla precedente lettera J.
- L.** **Nel caso di partecipazione di consorzi di cooperative e di imprese artigiane (articolo 45, comma 2, lettera b, del Codice), consorzi stabili (articolo 45, comma 2, lettera c, del Codice)** deve inoltre essere presentato:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora tali documenti non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- M. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito (articolo 45, comma 2, lettera d, del Codice) deve inoltre essere presentato:**
- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- N. nel caso di consorzio ordinario (articolo 45, comma 2, lettera e, del Codice) o GEIE (articolo 45, comma 2, lettera g, del Codice) già costituiti deve inoltre essere presentato:**
- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo
- O. Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (articolo 45, comma 2, lettera f, del Codice) deve inoltre essere prodotto:**
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, nonché della parte e della relativa percentuale di esecuzione dell'appalto. In caso di RTI verticale o misto, dovranno essere indicate le percentuali dei singoli servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
(o in alternativa)
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- 20.2 Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la CUC esclude il concorrente e il Comune di Marano Lagunare incamera la garanzia provvisoria.

Articolo 21 - Contenuto della "Busta (B) - Offerta tecnico-organizzativa"

- 21.1 La busta B – Offerta tecnico-organizzativa, deve contenere l'Offerta tecnico – organizzativa, redatta preferibilmente secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (allegato modello 3).
- 21.2 L'offerta tecnica organizzativa dovrà essere presentata in carta semplice, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà comunque essere redatta in modo sintetico e sufficientemente chiaro e completo al fine di facilitarne la valutazione.
- 21.3 L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
- 21.4 Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui all'articolo 20 del presente disciplinare.

Articolo 22 - Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

- 22.1 Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica in regola con l'imposta di bollo redatta secondo il facsimile disponibile fra i modelli di gara (**allegato modello 4**) e contenere, in particolare, i seguenti elementi:
- **il ribasso percentuale unico** offerto sull'importo a base di gara espresso in cifre (ribasso percentuale unico da applicarsi all'importo unitario per singolo pasto a base di gara). Il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di due cifre decimali. In caso di cifre decimali superiori, il ribasso sarà arrotondato d'ufficio alla seconda cifra decimale.
 - gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro);
 - i propri costi della manodopera;
 - aliquota IVA applicata;
- 22.2 Dovrà essere allegato all'offerta economica:
- A. **prospetto illustrativo delle singole voci di costo (modello 4 – all. A)** che concorrono a formare il prezzo offerto con evidenziati:
- l'importo offerto per singolo pasto (calcolato al netto del ribasso percentuale UNICO praticato in sede di offerta), espresso in cifre e in lettere con espressione fino a due cifre decimali;
 - il conseguente importo complessivo presunto dell'appalto relativo al periodo gennaio 2018/giugno 2020 calcolato moltiplicando il prezzo offerto per singolo pasto x n. 41.900 pasti presunti;
 - il costo complessivo del personale impiegato nel servizio;
 - il costo della sicurezza propria dell'operatore economico relativo ai servizi oggetto dell'affidamento;
 - il costo complessivo delle derrate alimentari;
 - il costo delle Analisi obbligatorie di cui al Capitolato;
 - costo relativo alle forniture di beni, prestazioni e servizi necessari per l'erogazione del servizio oggetto dell'appalto e non comprese fra le altre voci di costo;
 - l'importo delle spese generali (spese assicurative, formazione, ecc.);
 - altre eventuali voci di costo.
 - l'utile di impresa;
- B. **prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro** (da redigersi su modello libero intitolato "Prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro" e di cui, a solo titolo esemplificativo, si allega modello 4 – all. B) nel quale, tenuto conto delle tabelle pubblicate dal Ministero del lavoro

e delle politiche sociali, delle agevolazioni fiscali locali e/o della contrattazione di secondo livello, viene esplicitato come è stato ricavato il costo contrattuale del lavoro precisando:

- a. le singole voci di spesa, per ogni categoria e livello del personale impiegato;
- b. il numero delle ore suddiviso per categoria e livello dei dipendenti impiegati (v. riga 24 modello 4 – all. B);
- c. il CCNL applicato;

- C. **“Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro”** (da redigersi su modello libero intitolato “Prospetto analitico delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro”) con l’indicazione analitica delle singole voci di spesa relativa alla sicurezza propria dell’operatore economico per i servizi oggetto dell’affidamento;
- D. le giustificazioni di cui all’art. 97, comma 4, del Codice relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l’importo complessivo offerto, chiuse in una busta recante all’esterno la dicitura “Giustificazioni dell’offerta”.

22.3 I suddetti **prospetti illustrativi delle singole voci di costo nonché il prospetto analitico del costo contrattuale del lavoro e delle singole voci di spesa per la sicurezza sul luogo di lavoro** saranno utilizzati dalla CUC e/o dalla Stazione Appaltante per verificare la sostenibilità economica dell’offerta ossia l’attendibilità della proposta e la sua concreta fattibilità e ne costituirà un documento di supporto nella valutazione della congruità della stessa. **Non riscontrandosi la sostenibilità economica dell’offerta, l’operatore economico offerente sarà escluso dalla gara.**

22.4 I **prospetti di cui sopra** non si configurano come documenti intangibili e immodificabili, ma al pari delle giustificazioni preventive e delle giustificazioni presentate in sede di verifica di anomalia dell’offerta sono suscettibili di “specificazioni, chiarimenti, limitate integrazioni ed aggiustamenti”, ritenendoli mezzi utili per sviluppare l’indagine con piena cognizione di causa. L’operatore economico sarà comunque escluso dalla gara qualora, ricevute “le specificazioni, i chiarimenti, le limitate integrazioni ed aggiustamenti” di cui sopra, anche uno solo dei tre prospetti risultasse incoerente rispetto al ribasso presentato o all’offerta tecnico - organizzativa.

22.5 Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro Stato membro dell’Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro sulla base dei tassi di cambio operanti alla data di presentazione della offerta.

22.6 Nell’offerta economica tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca importi con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al secondo decimale.

22.7 L’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai soggetti che devono sottoscrivere la domanda di partecipazione come indicato nell’articolo 20, del presente disciplinare.

Articolo 23 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

23.1 Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la CUC e/o la Stazione Appaltante possono procedere in ogni momento alla verifica del possesso delle condizioni e requisiti di partecipazione di cui agli articoli 7 e 17 del presente disciplinare, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d’uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d’ufficio ai sensi dell’art. 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, e ad escludere l’operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

23.2 La Stazione Appaltante revoca l’aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l’assenza di uno o più d’uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

23.3 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti dagli articoli 7 e 17 del presente disciplinare, avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 157 del 17.02.2016. I concorrenti sono tenuti, ai fini dell’effettuazione dei controlli previsti dall’art. 85 del Codice ad inserire, e far inserire dagli eventuali operatori economici ausiliari o dagli eventuali operatori economici indicati quali subappaltatori, i documenti richiesti dai successivi commi del presente articolo, nel sistema AVCPASS, qualora non effettuato precedentemente, entro tre giorni naturali e consecutivi dalla richiesta.

- 23.4 Nel termine di cui al precedente comma, i concorrenti dovranno trasmettere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i, dalle quali risultino, ai fini di controlli di cui all'articolo 80, i dati identificativi dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del Codice stesso. Tali dichiarazioni devono essere rilasciate da tutti gli operatori economici che a norma dell'articolo 20, del presente disciplinare, sono tenuti a presentare il DGUE e l'allegato modello 8.
- 23.5 Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, nonché le imprese ausiliarie e gli operatori economici indicati come subappaltatori devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato/AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE, di cui all'art. 2, comma 3 punto 2, della Delibera dell'Autorità n. 111 del 20 dicembre 2012 da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- 23.6 I concorrenti non stabiliti in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, dimostrano il requisito di idoneità professionale di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del presente disciplinare, presentando una dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale sono stabiliti, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.
- 23.7 Tutti gli altri requisiti di partecipazione di cui all'articolo 17 del presente disciplinare, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice, potranno essere comprovati attraverso le seguenti referenze:
- a) quanto al requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente articolo 17, comma 1, lettera b), mediante copia conforme delle fatture quietanzate relative al periodo considerato che riportano in modo analitico le prestazioni svolte;
 - b) quanto al requisito dei servizi realizzati all'articolo 17, comma 1, lettera c) punto 1):
 1. se trattasi di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo dell'esecuzione;
 - copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 2. se trattasi di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
 - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo dell'esecuzione;
 - originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCPass dei concorrenti.
 - c) quanto al requisito relativo al possesso delle misure di gestione ambientale di cui al precedente articolo 17, comma 1, lettera c) punto 2), i relativi certificati devono essere inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti.

Articolo 24 - Criterio di aggiudicazione

- 24.1. L'appalto verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 3, 6 e 10 bis, del Codice sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnico-organizzativa	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

- 24.2. **Per l'OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA** la Commissione giudicatrice di cui al successivo articolo 25 attribuirà i punteggi, sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione di seguito indicati:

ELEMENTO A: Modalità di erogazione del servizio (punteggio massimo 36 punti)

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico nel quale:

A.1. siano descritte le modalità di esecuzione del servizio.

Punteggio massimo 25 punti

Saranno premiate le proposte che evidenzino migliore funzionalità complessiva del servizio utilizzando i seguenti descrittori: modalità di approvvigionamento, rintracciabilità e frequenza di fornitura delle derrate; modalità operative di gestione e conservazione delle derrate, di preparazione e cottura pasti; modalità operative di preparazione e distribuzione delle merende, modalità operative di confezionamento, veicolazione e somministrazione dei pasti; procedure di pulizia e sanificazione.

A.2. sia descritta l'organizzazione dell'intero personale impiegato nel servizio (compreso il personale di staff). Per quanto concerne il programma di organizzazione del personale impiegato nelle varie fasi di gestione del servizio in loco per la preparazione dei pasti, distribuzione, pulizie cucina e refettorio, lo stesso dovrà essere descritto utilizzando le tabelle (allegati 3-1 e 3-2) "Diagramma del personale impiegato c/o presso cucina/refettorio scuola primaria/infanzia" contenuti nel modello 3 "offerta tecnico-organizzativa" allegato al Disciplinare di gara e dovrà essere compilato per entrambi i plessi scolastici interessati dal servizio, tenuto conto anche delle indicazioni di cui all'art. 14 del capitolato speciale. Dovrà essere indicato con chiarezza numero, qualifica e orario di servizio degli addetti impiegati.

Punteggio massimo 7 punti

Saranno premiate le proposte che evidenziano nell'organizzazione del personale maggior funzionalità rispetto alle esigenze del servizio come richiesto dal capitolato speciale, tenendo nella dovuta considerazione il numero, la qualifica (livello) e l'orario di servizio (numero delle ore) degli addetti impiegati.

A.3. siano descritte le modalità di gestione delle emergenze in caso di interruzione del servizio nel centro cottura della scuola primaria di Marano Lagunare.

Punteggio massimo 4 punti

Saranno premiate le proposte che evidenzino maggiore efficacia nella gestione dei programmi di emergenza che la ditta è in grado di attuare in situazioni di criticità dovute, per esempio ad assenza del personale, malfunzionamento dei centri cottura, guasti delle attrezzature utilizzate per la preparazione, conservazione e distribuzione dei pasti, ecc.

ELEMENTO B: Formazione del personale e qualificazione aziendale (punteggio massimo 11 punti)

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico nel quale:

B.1. sia descritto il percorso formativo, riferito al periodo dell'appalto (gennaio 2017 – giugno 2020), previsto per tutti gli operatori del servizio di ristorazione scolastica distinguendo tra quelli obbligatori e quelli facoltativi, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, sistemi di gestione della qualità certificato da ente accreditato, igiene alimentare, procedure operative e di autocontrollo, gestione delle diete speciali e relativi pericoli, utilizzo delle attrezzature, ecc.

Punteggio massimo 6 punti

Saranno premiate le proposte che dopo aver descritto in maniera dettagliata:

- le materie trattate, il calendario, la quantità di ore e le modalità di realizzazione di corsi a favore delle differenti professionalità impiegate nel servizio (cuochi, aiuto cuochi, addetti distribuzione, ecc.);
- le misure adottate per permettere la verifica dell'effettiva realizzazione dei corsi nelle modalità e tempi proposti (modalità trasmissione dati all'ente);

evidenzino maggiore efficacia nel miglioramento delle professionalità impegnate nell'appalto e conseguente positiva ricaduta sul servizio erogato.

B.2. dimostri il possesso di una o più certificazioni di gestione di sistema emesse da enti accreditati e secondo le norme vigenti nei seguenti settori: possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale relativo all'attività oggetto della gara, (conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001); gestione per la salute e sicurezza sul lavoro (OHSAS 18001); gestione per la sicurezza alimentare (ISO 22000); rintracciabilità della filiera agroalimentare (ISO 22005); sistema di gestione della responsabilità sociale d'impresa (SA8000). Le certificazioni dovranno essere prodotte in originale o in copia autenticata, anche mediante dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000.

Punteggio massimo 5 punti

Sarà attribuito il punteggio di 1,00 per ciascuna certificazione presentata.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese verranno attribuiti i punti per detto criterio solo qualora ogni certificazione vantata sia posseduta da tutte le imprese raggruppate, fatto salvo la certificazione ISO 22000 – Sicurezza Alimentare e ISO 22005 - rintracciabilità della filiera agroalimentare - che dovrà essere posseduta dalle sole imprese che si occupano della produzione e somministrazione pasti. In caso di consorzio, tale prescrizione deve essere soddisfatta dal consorzio medesimo e dalla ditta o dalle ditte designate, nella domanda di ammissione alla gara, come esecutrici del contratto.

ELEMENTO C: Comunicazione e promozione del servizio (punteggio massimo 6 punti)

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico nel quale sia descritto come e attraverso quali strumenti si intendano rendere accessibili le informazioni relative alle caratteristiche merceologiche, produttive ed organizzative del servizio allo scopo di aumentare il livello di fiducia in tutti i soggetti interessati.

Saranno premiate le proposte che evidenzino maggiore funzionalità ed efficacia nel processo di accessibilità alle informazioni e siano più utili per aumentare il livello di fiducia delle famiglie;

ELEMENTO D: Servizi Aggiuntivi - Migliorie (punteggio massimo 17 punti)

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico descrittivo di servizi aggiuntivi/migliorie in cui:

D.1. siano descritti gli interventi proposti per il miglioramento delle attrezzature del centro cottura di proprietà comunale e dei terminali di distribuzione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale, nell'intesa che dette attrezzature rimarranno di proprietà della stessa al termine dell'appalto.

Punteggio massimo 7 punti

Saranno premiate le proposte ritenute più efficaci nel migliorare l'efficienza del centro di cottura della S.A. e dei terminali di distribuzione.

D.2. sia indicato il sostegno di iniziative di natura sociale, ricreativa, culturale, promosse dall'Amministrazione Comunale sotto forma di fornitura gratuita di derrate alimentari e/o rinfreschi con sistema di catering, con indicazione del valore equivalente al sostegno offerto.

Punteggio massimo 3 punti

Saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- a) euro 0,00 (esclusa IVA) punti 0;
- b) ogni 100,00 euro offerti (esclusa IVA) punti 0,2 (es. 600,00 euro = 1,2 punti);
- c) massimo 1.500,00 euro (IVA esclusa) pari a 3 punti;

D.3. siano descritti gli interventi proposti per il miglioramento delle condizioni logistiche e ambientali dei locali di distribuzione dei pasti, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale, nell'intesa che le migliorie rimarranno di proprietà della stessa al termine dell'appalto su sua richiesta e senza oneri aggiuntivi .

Punteggio massimo 3 punti

Saranno premiate le proposte ritenute più efficaci nel migliorare la qualità dell'ambiente in cui i bambini consumano i pasti.

D.4. siano descritte ulteriori proposte migliorative/innovative rispetto ai requisiti minimi previsti dal capitolato senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale.

Punteggio massimo 4 punti

Saranno premiate le proposte che evidenzino migliorie e/o innovazioni in grado di apportare effettivi miglioramenti del servizio oggetto dell'appalto, specificando anche tempi, risorse e modalità di attuazione al fine di accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzazione.

24.3 Non sono consentite varianti al progetto esecutivo posto a base di gara;

24.4 Per l'attribuzione del Punteggio dell'offerta tecnica (**Max punti 70 su 100**), si utilizzerà la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

24.5 In relazione ai criteri **B2 ed D2** sopra indicati, si rappresenta che tali elementi hanno carattere quantitativo ed i coefficienti sono attribuiti in relazione a quanto indicato nei punti stessi.

24.6 In relazione ai criteri **A.1, A.2, A.3, B.1, C, D.1, D.3, D.4**, sopra indicati, si rappresenta che tali elementi hanno carattere qualitativo e richiedono una valutazione discrezionale da parte della Commissione di gara.

24.7 Pertanto i coefficienti V(a)_i di cui al paragrafo 24.6 vengono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Si procede successivamente a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie prima calcolate;

24.8 I coefficienti verranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo il seguente grado di giudizio:

Grado di giudizio	Coefficiente
Ottimo	1,000
Distinto – più che buono	0,875
Buono	0,750
Discreto – apprezzabile	0,625
Sufficiente	0,500
Parzialmente sufficiente	0,375
Insufficiente-scarso	0,250
Gravemente insufficiente	0,125
Sub Elemento non presente	0,000

24.9 Il punteggio totale dell'offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi per gli elementi qualitativi e dei punteggi per gli elementi quantitativi.

24.10 Le offerte che conseguiranno un punteggio relativo alla qualità inferiore a 40/70 saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi.

24.11 **Offerta economica (Max punti 30 su 100)**: al concorrente che avrà presentato il ribasso percentuale unico maggiore, da applicarsi all'importo unitario per singolo pasto posto a base di gara, sarà attribuito un coefficiente pari ad 1; agli altri sarà assegnato un coefficiente pari al risultato della formula:

$$V_i = (R_i / R_{max}) \alpha$$

dove:

V_i = Coefficiente della prestazione al requisito (i) variabile tra 0 e 1

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso massimo offerto in gara

α = coefficiente pari a 0,6

All'offerta che otterrà un coefficiente pari ad 1 saranno attribuiti punti 30; alle altre i punteggi saranno attribuiti proporzionalmente, moltiplicando il coefficiente V_j per il punteggio massimo di 30 punti.

- 24.12 Il punteggio complessivo sarà assegnato sommando il punteggio complessivo dell'offerta Tecnico-Organizzativo a quello dell'Offerta Economica;
- 24.13 Sia con riferimento all'attribuzione dei singoli punteggi discrezionali, sia per tutte le operazioni aritmetiche effettuate per addivenire all'aggiudicazione, con riferimento ai punteggi ottenuti saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,236 punteggio attribuito 3,23
- 24.14 In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta Tecnico-Organizzativo. Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio.

Articolo 25 - Commissione di gara e operazioni di gara

- 25.1. La Commissione giudicatrice (di seguito denominata per brevità Commissione) sarà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 29 del Codice sarà data pubblicità dell'avvenuta nomina sul profilo del committente Comune di Marano Lagunare e sul profilo del Comune di San Giorgio di Nogaro quale Comune capofila della CUC.
- 25.2. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede del Comune di San Giorgio di Nogaro - Piazza del Municipio 1, a San Giorgio di Nogaro (UD) – il giorno 01.12.2017, alle ore 15:00. Qualora non sia possibile finire le operazioni previste la seduta pubblica verrà aggiornata in altra data da stabilirsi.
- 25.3. Nella prima seduta, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", il R.U.P. in presenza di due testimoni, di cui potrà fungere da verbalizzante, procederà:
- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e della loro integrità;
 - all'apertura dei plichi e delle buste "A – Documentazione amministrativa" e al controllo, una volta aperti, della completezza e della correttezza formale della documentazione presentata;
 - a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo a proporre l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;
 - a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo a proporre l'esclusione dalla gara;
 - a richiedere, in forma scritta, nei limiti e ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le integrazioni e chiarimenti, da rendersi dai concorrenti, in forma scritta, entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta stessa;
 - a proporre l'esclusione dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite al presente disciplinare, dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- 25.4. In seduta pubblica, in data ed ora da stabilirsi, la Commissione procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica-organizzativa ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procede quindi all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica - organizzativo secondo i criteri e le modalità descritte dall'articolo 24 del presente disciplinare. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche-organizzative ammesse; procede quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti ed alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti nel presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, ovvero quando la Commissione ritenga che siano presenti le condizioni di cui al comma 6, del medesimo articolo, sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione ai presenti e al RUP, che, in seduta riservata, procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 4, del Codice, avvalendosi eventualmente della Commissione. All'esito delle operazioni

suddette la Commissione, in seduta pubblica, formula la graduatoria provvisoria di gara ed eventualmente propone l'esclusione dell'offerta.

- 25.5. Delle sopra citate operazioni sono redatti i verbali, che unitamente a tutti gli atti e documenti di consultazione, sono trasmesso al Responsabile della CUC per l'adozione della proposta di aggiudicazione e delle eventuali esclusioni. Le sedute pubbliche sono aperte a tutti, ma sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti degli operatori economici che partecipano alle operazioni di gara per mezzo del legale rappresentante o di un delegato munito di delega o procura speciale notarile (comunque non più di un delegato/rappresentante per concorrente). Il concorrente presente alle operazioni di gara direttamente e/o tramite un proprio rappresentante è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della Commissione assunte e comunicate in tale sede. Coloro che interverranno in rappresentanza dei concorrenti dovranno presentarsi nei giorni e agli orari previsti per le sedute, muniti di delega o procura speciale e di documento di identità in corso di validità.
- 25.6. La proposta di aggiudicazione unitamente a tutti gli atti di gara è trasmessa alla Stazione appaltante per l'aggiudicazione dell'appalto.
- 25.7. Qualora sia accertato dalla Commissione giudicatrice o dal RUP, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, il Responsabile della CUC, su proposta del RUP, procede all'esclusione dei concorrenti per i quali è accertata tale condizione. In tal caso, se necessario, il RUP provvederà a ricalcolare i punteggi già attribuiti alle singole offerte senza modificare i giudizi già espressi.
- 25.8. Il luogo, la data e l'ora nelle quali si svolgeranno le sedute pubbliche verranno comunicati ai concorrenti sui siti internet indicati all'articolo 9 del presente disciplinare.
- 25.9. Ai sensi dell'art. 85, co.5, del Codice, la Commissione e il RUP possono chiedere ai concorrenti, anche a campione e in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche la Commissione e/o il RUP provvede a proporre l'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Articolo 26 - Motivi di esclusione dalla gara

- 26.1 Costituiscono cause di esclusione dalla gara senza possibilità di sanatoria:
 - a) la presenza di carenze nella documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (vedi articolo 83, comma 9, del Codice);
 - b) la non integrità del plico e delle buste "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" di cui all'articolo 19 del presente disciplinare e/o altre irregolarità relative alla chiusura del plico e delle buste succitate, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (vedi deliberazione 1/2015 dell'ANAC)
 - c) la mancata indicazione sul plico del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione sul plico di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
 - d) la presentazione del plico oltre il termine di scadenza;
 - e) la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse; si evidenzia che l'esclusione sarebbe da considerarsi illegittima qualora, ad esempio le buste, ancorché prive della dicitura richieste, fossero comunque, senza necessità di apertura, distinguibili; alla luce della nuova disciplina del soccorso istruttorio dovrebbe, inoltre, considerarsi sanabile l'omessa indicazione relativa al contenuto delle buste se alla medesima si possa ovviare con invito al concorrente a contrassegnarle senza necessità di apertura;
 - f) l'impossibilità di evincere dalla documentazione amministrativa presentata gli estremi identificativi univoci degli operatori economici concorrenti;
 - g) la mancanza di registrazione presso i servizi informatici dell'ANAC (AVCpass) prima della scadenza del termine di presentazione della offerta;
 - h) associazione in partecipazione;
 - i) la mancanza dei requisiti di partecipazione che devono essere posseduti dal concorrente, dagli operatori economici ausiliari e dai subappaltatori al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte;

- j) la mancata sostituzione, ai sensi dell'articolo 89 del Codice, dell'operatore economico di cui intende avvalersi, entro il termine della richiesta specificato nell'articolo 18.9 del presente disciplinare;
- k) per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04.05.1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21.11.2001 la mancanza dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del D.L. 31.05.2010, n. 78 e ss.mm.ii.);
- l) la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese (v. articolo 83, comma 7, del Codice);
- m) la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese (v. articolo 83, comma 7, del Codice);
- n) la partecipazione alla gara dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), e dei consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi sia il consorzio che il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale (v. articolo 83, comma 7, del Codice);
- o) il fatto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente (vedi articolo 89, comma 7 del Codice) o che partecipi alla gara sia l'operatore economico ausiliario che quello che si avvale dei requisiti, salvo il fatto in cui gli stessi facciano parte dello stesso raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o rete di imprese oppure che l'ausiliario sia il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal consorzio;
- p) la mancata costituzione alla data di presentazione dell'offerta della garanzia provvisoria;
- q) la mancata effettuazione del sopralluogo, ove previsto come obbligatorio;
- r) il mancato versamento del contributo di gara all'ANAC fermo restando che può essere oggetto di regolarizzazione la dimostrazione di detto versamento;
- s) il mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente chiuse, all'interno del plico e più in generale la loro mancata separazione fisica.
- t) la mancata presentazione dell'offerta tecnica organizzativa ovvero la presentazione dell'offerta tecnica organizzativa priva della sottoscrizione dei soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 21;
- u) la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero la presentazione dell'offerta economica priva di prezzo o ribasso o di sottoscrizione da parte dei soggetti tenuti a farlo a norma di quanto previsto dal precedente art. 22, o comunque aver presentato un'offerta indeterminata ed indeterminabile sulla base della documentazione presentata;
- v) l'omessa specificazione nelle offerte degli oneri di sicurezza aziendale e degli oneri di mano d'opera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;
- w) la presenza dell'offerta economica o di elementi relativi all'offerta economica nella documentazione amministrativa o tecnica;
- x) la presentazione di offerte incompatibili con i documenti di gara indicati in premessa, o comunque parziali e/o incomplete, condizionate o a termine, plurime o alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- y) la mancata presentazione della dichiarazione in cui attesta la propria capacità di proporre, fornire e utilizzare per la preparazione dei pasti prevalentemente prodotti provenienti da coltivazioni e da lavorazioni biologiche (certificate ai sensi del regolamento (CEE) n. 834/2007 e successive modificazioni, e del regolamento (CE) n. 1804/1999), o dichiarati tipici (con appositi decreti ministeriali), o dichiarati tradizionali (ai sensi del regolamento approvato con D.M. n. 350/1999 del Ministro per le politiche agricole) o prodotti DOP, IGP o STG (art. 2, comma 1 lettera a), b) e c) della L.R. 15/2000), dove per prevalente si intende in percentuale superiore al 60% del totale della spesa dichiarata per l'acquisto delle derrate alimentari usate per il confezionamento dei pasti;
- z) la mancata presentazione della dichiarazione attestante che: 1) i prodotti ottenuti da coltivazioni e da lavorazioni biologiche (certificate ai sensi del regolamento (CEE) n. 834/2007 e successive modificazioni, e del regolamento (CE) n. 1804/1999) provengano per almeno il 20% da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; 2) i prodotti dichiarati tipici (con appositi decreti ministeriali) o tradizionali (ai

sensi del regolamento approvato con D.M. n. 350/1999 del Ministro per le politiche agricole) provengano esclusivamente da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia; c) i prodotti certificati DOP, IGP o STG provengano esclusivamente da aziende singole o associate con sede operativa o unità tecnica produttiva nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

- aa) la mancata presentazione della dichiarazione in cui attesta di avere la disponibilità (o di impegnarsi ad acquisire la piena disponibilità giuridica), in caso di aggiudicazione dell'appalto, entro la data di inizio del servizio, di un centro cottura con le caratteristiche richieste dall'art. 5 del Capitolato Speciale, per provvedere alla fornitura dei pasti in caso di eventuali temporanee situazioni contingenti e straordinarie di indisponibilità del centro cottura di proprietà comunale;

26.2 Costituiscono causa di esclusione dalla gara sanabili ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice:

- a) Il mancato possesso del PASSOE;
- b) la presentazione di una domanda di partecipazione, incompleta o irregolare o non sottoscritta come previsto dall'articolo 20 del presente disciplinare.
- c) la mancata presentazione o l'incompleta presentazione della documentazione da allegarsi alla domanda di partecipazione;
- d) la presenza di correzioni nella domanda di partecipazione che non siano accettate e controfirmate dai soggetti che, ai sensi dell'articolo 20 del presente disciplinare, devono sottoscrivere l'offerta;
- e) la presentazione del documento attestante la garanzia provvisoria di importo non sufficiente;
- f) la presentazione della documentazione di gara di cui all'articolo 20 del presente disciplinare non in lingua italiana o non accompagnata da traduzione in lingua italiana;

26.3 Costituisce altresì motivo di esclusione:

- a. il mancato, inesatto o tardivo adempimento a quanto contenuto nell'eventuale invito, a completare, regolarizzare chiarire, o presentare gli elementi e le dichiarazioni previste ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice.
- b. La mancata presentazione delle giustificazioni o le precisazioni richieste, ai sensi dell'articolo 97 del Codice e dell'articolo 22 del presente disciplinare entro il termine stabilito;
- c. l'inaffidabilità dell'offerta valutata anche in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni eventualmente richieste;
- d. l'aver presentato un'offerta tecnica-organizzativa che dopo la riparametrazione non raggiunga il punteggio minimo di 40/70;
- e. ogni altro motivo di esclusione previsto dal presente disciplinare, dal Codice, dalle Linee guida dell'ANAC o dai decreti attuativi del Codice.

26.4 Si precisa che:

- a. non costituisce motivo di esclusione l'omessa indicazione dei consorziati esecutori da parte dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice; in caso di tale omissione, trovano applicazione le presunzioni di cui all'art. 20, comma 1 lett. A) punto 17 del presente disciplinare.
- b. nel caso di violazione dei divieti di partecipazione alla gara in più forme, saranno esclusi tutti i soggetti coinvolti, quindi, ad esempio, il concorrente singolo ed il raggruppamento a cui partecipa, l'ausiliaria e l'ausiliata, il consorzio e il consorziato esecutore;

Articolo 27 - Trattamento dei dati personali

27.1 Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. si rende noto che:

- il Comune di San Giorgio di Nogaro e gli altri Comuni aderenti alla CUC avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro, possono utilizzare i dati contenuti presentati esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'affidamento di appalti e concessioni e per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti;
- i dati richiesti sono raccolti esclusivamente ai fini dell'aggiudicazione delle gare promosse dai Comuni aderenti alla CUC avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro e per la gestione successiva del contratto;
- le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie dei Comuni aderenti alla CUC a avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro e per finalità strettamente connesse;

- il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte dei citati Comuni;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento, in caso di rifiuto a conferire i dati gli operatori economici non saranno ammessi alla gara
- i dati raccolti potranno essere comunicati:
 - al personale dipendente dei Comuni aderenti alla CUC avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro per tutti gli adempimenti relativi ai procedimenti di affidamento e all'eventuali successive stipulazioni ed esecuzioni dei contratti; - ai soggetti aventi titolo ai sensi della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii.,
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla normativa in materia di contratti pubblici e dalla normativa vigente in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Pubblica Amministrazione;
 - ad Enti ed Operatori Economici che svolgono per i Comuni aderenti alla CUC avente quale comune capofila il Comune di San Giorgio di Nogaro servizi ausiliari per il funzionamento (ad es. archiviazione, gestione banche dati, ecc.);
- i dati raccolti verranno diffusi a mezzo internet secondo le disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici ed in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Pubblica Amministrazione;
- il trattamento dei dati avverrà con procedure e modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza;
- in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giorgio di Nogaro;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della CUC Capofila Comune di San Giorgio di Nogaro.

Articolo 28 - Definizione delle controversie

28.1 Contro il bando di gara, il disciplinare di gara ed i documenti ad essi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, P.zza Unità d'Italia 7, 34121 Trieste, Tel. 040/6724711 - Fax 040/6724720, entro i termini indicati dal d.lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii..

Articolo 29 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

- 29.1. La Stazione appaltante provvede all'aggiudicazione dell'appalto previa verifica della proposta di aggiudicazione formulata dalla CUC.
- 29.2. La stipulazione del contratto con il concorrente aggiudicatario è condizionata dagli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, ai sensi del d.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., nonché al controllo del possesso dei requisiti e della veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
- 29.3. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.
- 29.4. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, l'appalto verrà aggiudicato, al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
- 29.5. Dopo l'aggiudicazione, il concorrente individuato come miglior offerente sarà invitato a presentare **entro 20 (venti) giorni, naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione**, la seguente documentazione:
- 1) cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
 - 2) comunicazione di quanto previsto dall'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187 ove ricorra il caso;
 - 3) comunicazione ai sensi della l. 136/2010 e ss.mm.ii. inerente il conto corrente bancario o postale dedicato al presente appalto con lo scopo di definire la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - 4) SOLO per gli operatori economici non costituiti: il mandato collettivo gratuito ed irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, in originale o copia autentica ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

- 5) **polizza assicurativa** di cui all'articolo 31 del Capitolato;
- 29.6. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorrono dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice. La stipula del contratto, in ogni caso, è subordinata al rispetto dei termini previsti dall'art. 32 comma 11, del Codice.
- 29.7. Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipulazione del contratto avverrà con scrittura pubblica amministrativa in formato digitale.
- 29.8. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da dalla Stazione appaltante, per la stipulazione del contratto, munito di dispositivo di firma digitale. In mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione. E' fatta salva la facoltà della Stazione appaltante aggiudicare l'appalto all'operatore che risulti successivamente classificata nella graduatoria.
- 29.9. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali e i relativi oneri fiscali.
- 29.10. Ai sensi dell'art. 73, comma 4, del Codice l'aggiudicatario dell'appalto, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto a rimborsare alla CUC e/o alla Stazione Appaltante le spese per le pubblicazioni previste dalla normativa.
- 29.11. Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva ai relativi adempimenti previsti dalla vigente normativa in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, senza giustificato motivo, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In questo caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.