

INTERVENTO DI RIORDINAMENTO E DI INVENTARIAZIONE PARZIALE DI ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI MARANO LAGUNARE

SCHEDA TECNICA - CAPITOLATO

Oggetto servizio: Primo intervento di riordinamento e di inventariazione parziale di Archivio storico del Comune di Marano, periodo preunitario:

- Fondo miscelaneo Angelini;
- Registri del Fontico comunale, degli Incanti e delle Parti del Consiglio.

Luogo: Palazzo Municipale , Via R. Olivotto 1 – Marano Lagunare

Dettaglio del servizio: Il Fondo Angelini è un fondo miscelaneo costituito da documentazione giuridica pubblica e privata di varia natura (lettere ducali, proclami, delibere del Consiglio di Marano Lagunare e di altre comunità, atti di vendita, quietanze di livello ecc.), prodotta e acquisita dal Comune di Marano tra i secc. XV e XVIII. La documentazione fu oggetto di riordino nel 1778 ad opera dell'allora cancelliere di Marano Angelo Angelini (discendente da una nobile famiglia di origine veneziana) che la rilegò, disponendola in ordine prevalentemente cronologico, in almeno 25 volumi disponendola in ordine cronologico.

I Registri del Fontico comunale, Incanti e Parti del Consiglio consistono in circa 10 voll.con rilegatura originale e sono costituiti prevalentemente da scritture contabili riguardanti gli incanti e l'approvvigionamento di viveri del Comune nei secc. XVII-XVIII.riordino delle serie archivistiche, loro descrizione, datazione cronologica dei progetti e dei lavori, stesura inventario su supporto informatico, etichettatura dei singoli faldoni, eventuale scarto.

Le operazioni che dovranno essere poste in essere sono le seguenti:

- Schedatura e Descrizione analitica del materiale: quantificazione e qualificazione esatta del materiale, analisi delle sue condizioni fisiche, individuazione e riordinamento delle unità archivistiche, collocazione del materiale in adeguate unità di conservazione, etichettatura delle unità di conservazione.
- Operazioni di Inventariazione che prevedono la descrizione archivistica in base ai criteri delle schede ISAD(G) al fine di un eventuale inserimento dell'inventario nel Sistema informativo SIUSA.

Materiale da riordinare: Il Fondo miscelaneo Angelini si componeva in origine di almeno 25 voll.; nel corso del tempo alcuni sono andati completamente perduti, mentre di altri rimangono solo alcune parti. Ad oggi sono presenti:

- n.18 voll. che coprono un arco temporale che va dal 1551 al 1772;
- n.1 cartella che raccoglie documenti sciolti di varia origine;
- n.3 volumetti che raccolgono copie di decreti e proclami prevalentemente in materia di definizione di confini (tra cui una copia settecentesca del Privilegium Poponis).

Fanno parte dell'archivio storico del Comune (di cui si dovrà definire la relazione col Fondo Angelini) anche i seguenti atti:

- n.10 vol. che comprendono Registri del Fontico, degli Incanti, delle entrate e delle uscite, delle parti del Consiglio.

Documentazione da produrre chiusura Lavori: Relazione descrittiva sul lavoro svolto – Inventario per consultazione redatto sulla base delle indicazioni di cui ai precedenti paragrafi

Termini del servizio – Consegna Lavoro: Il lavoro dovrà essere iniziato entro il 31 maggio 2017 e consegnato improrogabilmente entro il 15 giugno 2017. Tali termini devono essere considerato essenziali,

in quanto l'Amministrazione di Marano Lagunare ha ricevuto un finanziamento regionale specifico che ne impone l'osservanza. Il mancato rispetto dei termini comporterà la risoluzione del contratto ai sensi degli art. 1456-1457 del c.c.

Data: _____

Per accettazione

Il legale rappresentante della Ditta