

Scrittura Privata nr. \_\_\_\_\_/2016

Cig nr. \_\_\_\_\_/2016

**SCHEMA DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI SERVIZI/FOGLIO PATTI E CONDIZIONI - per la realizzazione delle attività di gestione delle visite guidate presso le Riserve Naturali Regionali Valle Canal Novo e Foci dello Stella - anno 2017 – 2018.**

L'anno duemila\_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede del Comune di MARANO LAGUNARE (UD), tra:

Comune di MARANO LAGUNARE (UD) (c.f. 81001310309), rappresentato dalla dott.ssa Lucia Riotto, Responsabile pro-tempore del Settore Amministrativo, domiciliato per la carica presso la sede dell'Amministrazione, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione medesima, di seguito denominato "appaltatore"

e

Il \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, che interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse \_\_\_\_\_, di seguito denominato "professionista incaricato".

**PREMESSO**

che con deliberazione di Giunta Regionale Friuli Venezia Giulia n. 2211 del 29.10.2015 è stato approvato lo schema di Accordo fra la Regione Friuli Venezia Giulia e il Comune di Marano Lagunare (UD) per il triennio 2016-2018 avente per oggetto la gestione delle Riserve, e sono state approvate le modalità gestionali delle stesse ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 e dell'art. 23 della L. R. 7/2000;

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 9 novembre 2015 è stato approvato il suddetto schema di Accordo fra la Regione Friuli Venezia Giulia e il Comune di Marano Lagunare per il triennio 2016-2018 avente per oggetto la gestione delle Riserve, e sono state approvate le modalità gestionali delle stesse;

che il succitato Accordo è stato sottoscritto digitalmente dai rappresentanti legali dei due Enti in data 09.12.2015 ed è stato successivamente protocollato al n. 56 del registro contratti in data 9 dicembre 2015, entrando in vigore il 1° gennaio 2016;

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 15 settembre 2016 è stato approvato il Piano di Gestione delle Riserve Naturali Regionali Valle Canal Novo e Foci dello Stella, anno 2017;

che nell'allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 79/2016 è previsto, fra l'altro, di assegnare per anni un "APPALTO DI SERVIZI PER L'ATTIVITÀ GESTIONE DELLE VISITE GUIDATE PRESSO LE RISERVE NATURALI REGIONALI VALLE CANAL NOVO E FOCI DELLO STELLA", che ricomprende una serie di azioni, che consentano al Comune, Organo

Gestore, di perseguire le migliori strategie per un efficace organizzazione di tutte le attività e i servizi;

che con delibera n. 2174 del 18/11/2016 la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha approvato il riparto delle risorse finanziarie destinate alle spese di gestione delle Riserve naturali regionali per l'annualità 2016/2017 assegnando al Comune di Marano Lagunare il contributo di 130.000,00 Euro.

che sulla base della determina n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ del Responsabile del Servizio il sig. \_\_\_\_\_ è risultato assegnatario dell'incarico in oggetto;

Ciò premesso e considerato, si conviene e si stipula quanto segue.

#### **ARTICOLO 1**

Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

#### **ARTICOLO 2**

Il \_\_\_\_\_, nella veste di cui sopra, si obbliga - con appropriata gestione tecnica - a collaborare con l'Amministrazione comunale di Marano Lagunare nella gestione delle visite guidate per gruppi scolastici alle riserve naturali regionali Valle Canal Novo e Foci dello Stella assicurando che i medesimi siano accompagnati da guide naturalistiche riconosciute ai sensi della L.R. 2 del 16.01.2002.

I nominativi delle guide naturalistiche che svolgeranno le attività verranno comunicati preventivamente all'Amministrazione comunale.

Per le visite guidate viene concordato il seguente costo:

*riserva Valle Canal Novo – visita di mezza giornata ( Euro \_\_\_\_\_ IVA compresa).*

*Riserva Foci dello Stella – visita di una giornata ( Euro \_\_\_\_\_ IVA compresa).*

L'Affidatario si impegna a rispettare il limite massimo complessivo di € 20.000,00 (ventimila) oltre IVA ed oneri stabilito dal Comune di Marano Lagunare per lo svolgimento del servizio di cui trattasi.

L'Affidatario si impegna a non conteggiare le visite che verranno annullate con almeno un giorno di preavviso e a fornire all'amministrazione comunale 3 visite gratuite su richiesta motivata dall'interesse pubblico da perseguire.

### **ARTICOLO 3**

Per la gestione del servizio l'Affidatario, che assume l'utilizzo degli immobili e manufatti ubicati presso la Riserva Naturale Regionale Valle Canal Novo, s'impegna a svolgere le seguenti attività:

- Accoglienza dei visitatori al centro visite;
- Accompagnamento durante l'intero itinerario scelto mediante proprie guide regolarmente iscritte all'albo regionale delle guide naturalistiche ai sensi della L.R.L. 2 del 16.1.2002;
- Illustrazione delle caratteristiche ambientali, naturali, paesaggistiche e storiche delle riserve e degli ambienti visitati, fornendo informazioni turistiche- culturali, con l'intento di preservare e valorizzare il territorio in conformità ai progetti ed azioni promossi dall' Ente;
- Svolgimento di laboratori per le attività didattiche nell' area denominata Area di interazione didattica con l'ambiente e la preistoria (Arla), realizzabili all'interno della riserva naturale Valle Canal Novo, volte ad approfondire la conoscenza dell'ambiente e delle risorse naturali, riferite in particolare al mondo della preistoria, con esperienze pratiche.

All'affidatario compete altresì ogni altro intervento diretto allo sviluppo delle aree interessate, in particolare aderenza a quanto proposto in sede di formulazione dell'offerta.

L'intero servizio sarà svolto di concerto con il Comune di Marano Lagunare garantendo le seguenti condizioni minime:

- 1 guida ogni 20 persone;
- Personale professionalmente qualificato, parte del quale conoscenza della lingua straniera;
- La realizzazione di attività didattiche personalizzabili;
- n. 3 visite guidate fornite gratuitamente all'Amministrazione

### **ARTICOLO 4**

L'affidatario, ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs nr. 50/206, ha costituito una garanzia fidejussoria di data \_\_\_\_\_ pari a \_\_\_\_\_ (del 10% dell'importo contrattuale), con polizza. Nr.

\_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_, cauzione che resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi, anche dopo scadenza contrattuale.

L'Amministrazione comunale potrà attingere al deposito cauzionale, mediante prelievo diretto qualora venga a mancare la garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

#### **ARTICOLO 5**

In caso di mancata osservanza, da parte del professionista, degli obblighi derivanti dall'incarico affidato, l'Amministrazione Comunale, applicherà una penale variabile da 50,00 a 500,00 Euro, secondo la gravità dell'addebito, per ciascuna irregolarità contestata e salvo che la stessa non sia imputabile in alcun modo alla stessa incaricata.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta motivata dell'inadempienza, inviata con lettera raccomandata A.R., alla quale l'affidatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Si procede al recupero della penalità, da parte del Comune, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

#### **ARTICOLO 6**

Nel caso di accertate inadempienze o negligenze nell'esecuzione del servizio, l'Amministrazione potrà risolvere l'affidamento del servizio con preavviso di 15 (quindici) giorni, ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

Resta salvo il diritto di rivalsa dell'Amministrazione comunale per eventuali danni subiti ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente contratto, si applicano le disposizioni di legge e la normativa vigente in materia.

#### **ARTICOLO 7**

Le attività non comprese nel presente contratto che le due parti concordassero, saranno oggetto di specifici accordi comprensivi degli aspetti finanziari.

## **ARTICOLO 8**

Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione \_\_\_\_\_ per anni UNO sino al 31/12/2017.

Allo scadere del contratto e nel caso in cui l'Amministrazione Comunale non abbia attivato o non ancora completato la procedura di aggiudicazione, l'affidatario sarà tenuto a continuare la gestione delle stesse condizioni stabilite dal contratto scaduto, per il tempo necessario all'ultimazione del nuovo procedimento di appalto e comunque sino ad un massimo di mesi 6 (sei).

L'affidatario, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i.

Ai sensi della predetta normativa, il presente contratto si intenderà automaticamente risolto qualora le transazioni ad esso relative siano state eseguite senza avvalersi di conti correnti dedicati a commesse pubbliche.

### **ART. 8 – RISOLUZIONE**

Ferma restando l'applicazione delle penali previste, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto in caso di inadempimento dell'appaltatore rispetto alle prestazioni e agli obblighi contrattuali, per porre fine all'inadempimento.

L'Amministrazione ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., in qualsiasi momento e senza formale preavviso, nel caso di:

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) nel caso di inadempienze da parte dell'Incaricato in particolare in caso di non conformità dei dati immessi con le indicazioni fornite e di mancato rispetto delle procedure;
- c) situazioni di liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo o equivalenti a carico dell'incaricato, nonché qualora venga meno anche uno solo dei requisiti di idoneità giuridica e morale dichiarati in sede di offerta;
- d) cessione del contratto a terzi;

e) frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali nonché reiterata negligenza nello svolgimento delle prestazioni;

f) danneggiamento o furto di beni/risorse strumentali del Comune concessi in uso o messi a disposizione dell'incaricato.

La risoluzione si verifica di diritto mediante comunicazione unilaterale dell'Amministrazione all'Incaricato tramite raccomandata A/R, senza che l'Incaricato abbia nulla a pretendere, salvo il pagamento dei corrispettivi per le prestazioni di servizio regolarmente rese.

A seguito della risoluzione del contratto, l'Amministrazione, oltre ad incamerare la cauzione definitiva, si riserva il diritto di affidare ad altri il servizio, in danno dell'Incaricato inadempiente e fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

#### ART. 9 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo carico dell'appaltatore aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto (di registrazione, tasse, imposte, ecc.).

Letto, approvato e sottoscritto.

COMUNE DI MARANO LAGUNARE

L'APPALTATORE